



XV. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

EVALUACIONES REPORTADAS COMO CONCLUIDAS ANTE LA SHCP DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2025

En cumplimiento con lo establecido en los artículos 78, 85, 110 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria [LFPRH] y 27 del Presupuesto de Egresos de la Federación [PEF] para el Ejercicio Fiscal 2025, se informa sobre las evaluaciones entregadas a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público [SHCP] por las dependencias y entidades responsables de los Programas presupuestarios [Pp] evaluados, en el marco del Programa Anual de Evaluación de los Programas Presupuestarios y Políticas Públicas de la Administración Pública Federal [PAE], en el periodo de enero a marzo de 2025.

CUADRO 1 DE 6

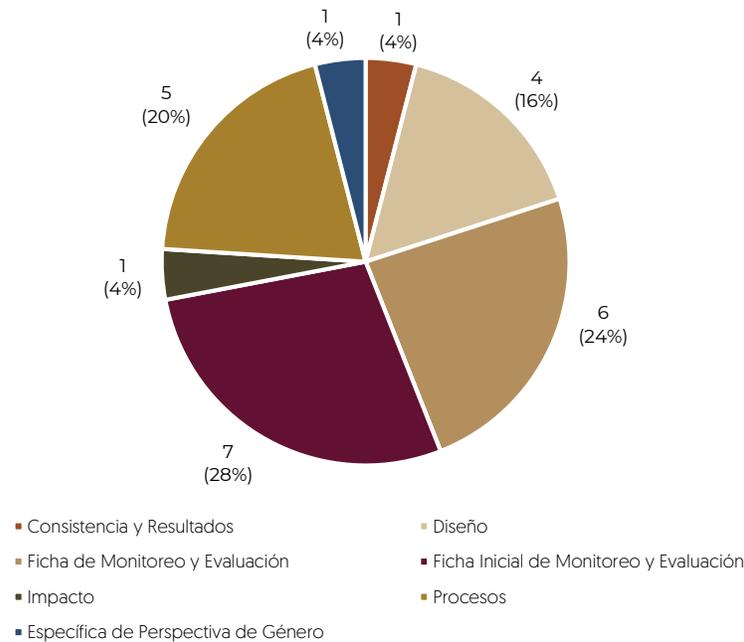
Evaluaciones reportadas como concluidas ante la SHCP de enero a marzo de 2025

Tipo de Evaluación y Ramo	Número de Evaluaciones enero a marzo de 2025 TOTAL
Total	25
Consistencia y Resultados	1
15-Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	1
Diseño	4
12-Salud	1
13-Marina	2
47-Entidades no Sectorizadas	1
Específica de Perspectiva de Género	1
04-Secretaría de Gobernación	1
Ficha de Monitoreo y Evaluación	6
08-Agricultura y Desarrollo Rural	3
20-Bienestar	3
Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	7
08-Agricultura y Desarrollo Rural	7
Impacto	1
20-Bienestar	1
Procesos	5
08-Agricultura y Desarrollo Rural	1
20-Bienestar	2
45-Comisión Reguladora de Energía	2

FUENTE: Unidad de Política y Estrategia para Resultados con información proporcionada por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

La gráfica 1 presenta el porcentaje de evaluaciones recibidas por tipo en el periodo de reporte.

Gráfica 1. Distribución porcentual por tipo de evaluación recibida por la SHCP durante el primer trimestre de 2025



Fuente: UPER, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la APF.

PRINCIPALES RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES

Fichas Iniciales de Monitoreo y Evaluación

- Se identificó que el Pp B004 “Adquisición de leche nacional” requiere fortalecer la definición del problema público que atiende, e incluirlo en su documento normativo para guardar congruencia entre su Nota Conceptual y la MIR.
- Para el Pp E001 “Desarrollo y aplicación de programas educativos en materia agropecuaria” se planteó la necesidad de construir registros escolares en el Colegio de Postgraduados, así como definir una metodología para cuantificar a la población que atiende con cada uno de sus componentes.
- Para el caso del Pp E006 “Generación Proyectos de Investigación”, se recomendó establecer en un documento oficial los mecanismos para la depuración y actualización de la información sobre la población atendida.
- En el caso del Pp S052 “Programa de Abasto Social de Leche”, se recomendó realizar un estudio cualitativo para identificar si las personas que conforman su población objetivo son quienes consumen la leche fortificada.
- Para el Pp S053 “Programa de Abasto Rural”, se recomendó elaborar un documento que describa el método y las consideraciones para el cálculo de las metas de los indicadores de la MIR.



- En el caso del Pp S263 “Fomento a la Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuicultura”, se recomendó fortalecer el otorgamiento de certificaciones de buenas prácticas y la emisión de certificados fitosanitarios y otros servicios directos a unidades productivas y productores.

Fichas de Monitoreo y Evaluación

- Se identificó que el Pp E001 “Desarrollo y aplicación de programas educativos en materia agropecuaria” requiere integrar una estrategia de cobertura diferenciada por componente y documentarla en su diagnóstico.
- Para el caso del Pp E006 “Generación de Proyectos de Investigación”, se recomendó establecer un instrumento que permita medir la satisfacción de sus beneficiarios sobre todo en los componentes relacionados con capacitación.
- En lo que respecta al Pp S263 “Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria”, se recomendó definir la metodología para cuantificar a la población objetivo.

Procesos

- Para el Pp S293 “Producción para el Bienestar” es necesario informar oportunamente a los beneficiarios que los Centros de Apoyo al Desarrollo Rural no seguirán participando en su operación.
- Para el Pp S286 “Pensión para el Bienestar de las Personas con Discapacidad Permanente” se recomendó homologar el proceso de difusión en todos los documentos y materiales para los Operativos Bienestar.
- En el caso del Pp S287 “Sembrando Vida”, se recomendó considerar las condiciones climáticas de las regiones receptoras y los periodos para su entrega, a fin de facilitar su trasplante y reducir su mortalidad.
- Para el Pp G001 “Regulación y Permisos de Electricidad”, se recomendó aplicar una encuesta de satisfacción de sus beneficiarios.
- En lo que respecta al Pp G002 “Regulación y Permisos de Hidrocarburos”, se recomendó dar a conocer a los permisionarios y al público en general el diagnóstico de las necesidades de los mercados y las propuestas de regulación

Evaluaciones en materia de Diseño

- Se identificó que el Pp P016 “Prevención y atención de VIH/SIDA y otras ITS” requiere comparar los registros administrativos sobre la población indirecta atendida con insumos de prevención y detección con los datos estimados de población con diagnóstico positivo de VIH.
- Para el Pp R001 “Previsión para el Fortalecimiento de Infraestructura Naval y Militar”, se plantearon recomendaciones puntuales para definir apropiadamente a las poblaciones potencial, objetivo y atendida.

- Para el Pp E036 “Producción y difusión de materiales audiovisuales”, se recomendó fortalecer el documento de diagnóstico, específicamente en las secciones de análisis de alternativas, a fin de poder identificar la alternativa óptima y el detalle del cálculo en la sección de cobertura.

Evaluación de Consistencia y Resultados

- Se identificó que para el Pp E001 “Procuración de Justicia Agraria”, se necesita renovar la infraestructura del sistema único de información para aumentar su capacidad y funcionalidad, basándose en la retroalimentación de los usuarios y evaluadores.

Evaluación Específica de Perspectiva de Género

- En el caso del Pp E006 “Atención a refugiados en el país”, se identificó que este Pp requiere establecer objetivos específicos claros que especifiquen las acciones a alcanzar para dar una atención diferenciada a las necesidades de hombres, mujeres, niñas, niños y adolescentes [NNA].

Evaluación de Impacto

- La evaluación realizada al Pp S287 “Sembrando Vida”, identificó que requiere complementar sus procesos de planeación con estrategias o esquemas diferenciados de atención, apoyos y sistemas agroforestales que consideren los procesos territoriales de cada región.

En el siguiente cuadro se presenta la información sobre las evaluaciones recibidas, así como la liga para su consulta.

CUADRO 2 DE 6
Evaluaciones recibidas por la SHCP de enero a marzo de 2025

Ramo	Modalidad y nombre	Tipo	URL
15	E001 - Procuración de Justicia Agraria	Consistencia y Resultados	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/15E001PHCR23.zip
12	P016 - Prevención y atención de VIH/SIDA y otras ITS	Diseño	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/12P016PHDI22.zip
13	R001 - Previsión para el Fortalecimiento de Infraestructura Naval y Militar	Diseño	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/13R001PHDI23.zip
13	W001 - Operaciones ajenas	Diseño	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/13W001PHDI23.zip
47	E036 - Producción y difusión de materiales audiovisuales	Diseño	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/47E036CHDI22.zip
04	E006 - Atención a refugiados en el país	Específica de Perspectiva de Género	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/04E006PHEPEG19.zip
08	E001 - Desarrollo y aplicación de programas educativos en materia agropecuaria	Ficha de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08E001PCFM18.zip
08	E006 - Generación de Proyectos de Investigación	Ficha de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08E006PCFM18.zip
05	S263 - Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria	Ficha de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08S263PCFM18.zip
20	E003 - Servicios a grupos con necesidades especiales	Ficha de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/20E003PCFM18.zip
20	S174 - Programa de Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras	Ficha de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/20S174PCFM18.zip
20	S176 - Pensión para Adultos Mayores	Ficha de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/20S176PCFM18.zip



CUADRO 2 DE 6
Evaluaciones recibidas por la SHCP de enero a marzo de 2025

Ramo	Modalidad y nombre	Tipo	URL
08	B004 - Adquisición de leche nacional	Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08B004PCFM20.zip
08	E001 - Desarrollo y aplicación de programas educativos en materia agropecuaria	Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08E001PCFM20.zip
08	E006 - Generación Proyectos de Investigación	Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08E006PCFM20.zip
08	S052 - Programa de Abasto Social de Leche	Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08S052PCFM20.zip
08	S053 - Programa de Abasto Rural	Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08S053PCFM20.zip
08	S263 - Fomento a la Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuicultura	Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08S263PCFM20.zip
08	S304 - Programa de Fomento a la Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuicultura	Ficha Inicial de Monitoreo y Evaluación	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08S304PCFM20.zip
20	S287 - Sembrando Vida	Impacto	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/20S287PCIM23.zip
08	S293 - Producción para el Bienestar	Procesos	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/08S293PCPR22.zip
20	S286 - Pensión para el Bienestar de las Personas con Discapacidad Permanente (PPBPD)	Procesos	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/20S286PCPR22.zip
20	S287 - Sembrando Vida	Procesos	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/20S287PCPR22.zip
45	G001 - Regulación y Permisos de Electricidad	Procesos	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/45G001PHPR23.zip
45	G002 - Regulación y Permisos de Hidrocarburos	Procesos	https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/programas/sed/evaluaciones/2025/45G002CHPR23.zip

FUENTE: Unidad de Política y Estrategia para Resultados, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA PARA EL PRIMER TRIMESTRE DE 2025

Los Aspectos Susceptibles de Mejora [ASM] son los compromisos que asumen las dependencias y entidades para introducir mejoras a una política pública o a un Pp, con base en los hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas en una evaluación.

Con el objetivo de establecer un proceso para dar seguimiento a los ASM y articular los resultados de las evaluaciones a los Pp en el marco del Sistema de Evaluación del Desempeño [SED], la SHCP, la Secretaría de la Función Pública [SFP]¹ y el CONEVAL emitieron por primera vez, en octubre de 2008, el “Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones externas a los programas federales 2008”; el cual se ha actualizado en dos ocasiones, la primera en febrero de 2010 y la segunda en marzo de 2011, este último denominado “Mecanismo para el seguimiento a los ASM derivados de informes y evaluaciones a los programas presupuestarios de la Administración Pública Federal” [Mecanismo], el cual constituye el documento que se encuentra vigente.

De acuerdo con los plazos establecidos en el Mecanismo, las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal [APF] reportaron en marzo de 2025, los avances en la implementación de las acciones comprometidas a partir de sus ASM.

A continuación, se presentan los avances registrados ante las instancias de coordinación [SHCP y CONEVAL]. El detalle de los ASM se encuentra disponible para consulta y descarga en el Portal de Transparencia Presupuestaria².

RESULTADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2025

En el primer trimestre de 2025, las instancias de coordinación dieron seguimiento a la instrumentación de acciones correspondientes a 374 ASM reportados por las dependencias y entidades. Estos ASM corresponden a 109 programas y acciones federales y se distribuyen de la siguiente manera:

CUADRO 3 DE 6

ASM a los que se dio seguimiento por instancia de coordinación, tipo y ramo en el primer trimestre de 2025

Ramo	SHCP			CONEVAL				Total	% del Total
	Específico	Institucional	Inter-institucional	Específico	Institucional	Inter-institucional	Inter-gubernamental		
04 Gobernación	7	6	-	-	-	-	-	13	3.5
06 Hacienda y Crédito Público	9	1	-	2	-	-	-	12	3.2
08 Agricultura y Desarrollo Rural	-	-	-	2	-	1	-	3	0.8
09 Infraestructura, Comunicaciones y Transportes	21	1	-	-	-	-	-	22	5.9
10 Economía	4	-	-	-	-	-	-	4	1.1
11 Educación Pública	-	-	-	76	-	2	2	80	21.4

¹ Con base en el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 2015, se establece en el artículo Sexto Transitorio del mismo, que los trámites que se hayan iniciado ante la SFP en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño serán concluidos por la SHCP.

² <https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Sistema-Evaluacion-Desempeno>



CUADRO 3 DE 6

ASM a los que se dio seguimiento por instancia de coordinación, tipo y ramo en el primer trimestre de 2025

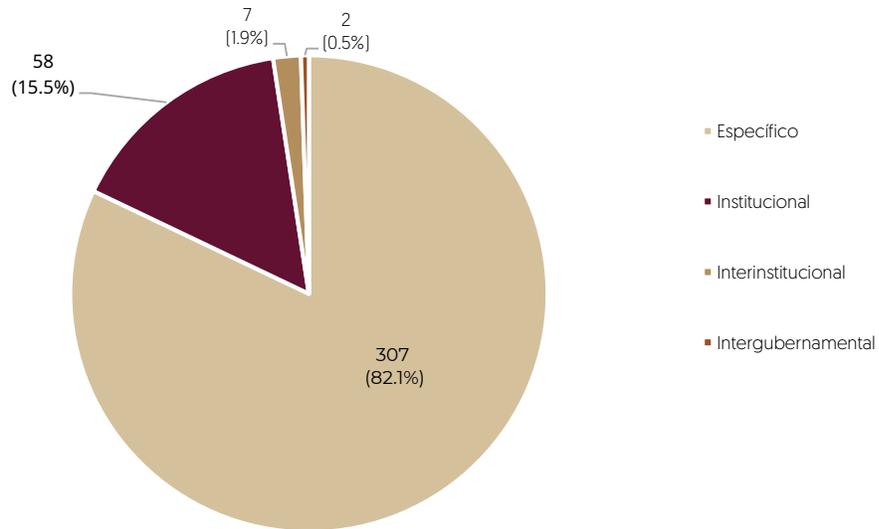
Ramo	SHCP			CONEVAL				Total	% del Total
	Específico	Institucional	Inter-institucional	Específico	Institucional	Inter-institucional	Inter-gubernamental		
12 Salud	1	3	-	40	3	-	-	47	12.6
13 Marina	6	-	-	-	-	-	-	6	1.6
14 Trabajo y Previsión Social	5	-	-	-	-	-	-	5	1.3
15 Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	-	1	-	3	4	-	-	8	2.1
16 Medio Ambiente y Recursos Naturales	-	-	-	29	3	-	-	32	8.6
18 Energía	3	1	-	-	-	-	-	4	1.1
19 Aportaciones a Seguridad Social	-	-	-	3	3	-	-	6	1.6
20 Bienestar	14	2	-	6	8	-	-	30	8.0
21 Turismo	3	1	1	-	-	-	-	5	1.3
23 Provisiones Salariales y Económicas	2	-	-	-	-	-	-	2	0.5
33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	2	-	-	1	-	-	-	3	0.8
36 Seguridad y Protección Ciudadana	2	-	-	-	-	-	-	2	0.5
38 Humanidades, Ciencias, Tecnologías e Innovación	3	-	-	-	-	-	-	3	0.8
47 Entidades no Sectorizadas	-	3	-	6	3	3	-	15	4.0
48 Cultura	-	-	-	8	-	-	-	8	2.1
50 Instituto Mexicano del Seguro Social	19	7	-	17	-	-	-	43	11.5
51 Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	1	2	-	5	5	-	-	13	3.5
54 Mujeres	3	1	-	4	-	-	-	8	2.1
Total	105	29	1	202	29	6	2	374	100.0

Nota: Se representan con (-) los casos en los que no hay información para reportar.

FUENTE: Unidad de Política y Estrategia para Resultados, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal a las instancias de coordinación (Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social).

Es importante destacar que la mayoría de los ASM se concentra en aquellos clasificados como específicos que, de acuerdo con lo establecido en el Mecanismo, son atendidos directa y exclusivamente por la Unidad Responsable (UR) del Pp (Gráfica 1).

Gráfica 2. Distribución porcentual por tipo de ASM en el primer trimestre de 2025



Fuente: UPER, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la APF a las instancias de coordinación (SHCP y CONEVAL).

De los 374 ASM a los que se le dio seguimiento en el primer trimestre, 134 [35.8%] fueron concluidos, ocho cancelados [2.1%] y 232 [62.0%] están en proceso de implementación, de los cuales 71 se consideran vigentes y 161 en incumplimiento. Estos últimos son aquellos que continúan en implementación pero que la fecha establecida por las UR para su conclusión se encuentra vencida.

CUADRO 4 DE 6

ASM por instancia de coordinación, estatus de implementación y ramo en el primer trimestre de 2025

Ramo	SHCP				CONEVAL				Total
	Concluidos	Vigentes	Incumplimiento	Cancelados	Concluidos	Vigentes	Incumplimiento	Cancelados	
04 Gobernación	6	5	2	-	-	-	-	-	13
06 Hacienda y Crédito Público	4	5	1	-	-	-	2	-	12
08 Agricultura y Desarrollo Rural	-	-	-	-	-	-	3	-	3
09 Infraestructura, Comunicaciones y Transportes	11	7	4	-	-	-	-	-	22
10 Economía	1	-	3	-	-	-	-	-	4
11 Educación Pública	-	-	-	-	32	-	48	-	80
12 Salud	1	3	-	-	7	1	35	-	47
13 Marina	-	6	-	-	-	-	-	-	6
14 Trabajo y Previsión Social	1	4	-	-	-	-	-	-	5
15 Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano	1	-	-	-	1	-	4	2	8
16 Medio Ambiente y Recursos Naturales	-	-	-	-	20	2	10	-	32
18 Energía	-	4	-	-	-	-	-	-	4
19 Aportaciones a Seguridad Social	-	-	-	-	1	2	3	-	6
20 Bienestar	2	6	8	-	2	1	11	-	30



CUADRO 4 DE 6

ASM por instancia de coordinación, estatus de implementación y ramo en el primer trimestre de 2025

Ramo	SHCP				CONEVAL				Total
	Concluidos	Vigentes	Incumplimiento	Cancelados	Concluidos	Vigentes	Incumplimiento	Cancelados	
21 Turismo	2	3	-	-	-	-	-	-	5
23 Provisiones Salariales y Económicas	-	-	-	2	-	-	-	-	2
33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	2	-	-	-	-	-	1	-	3
36 Seguridad y Protección Ciudadana	1	1	-	-	-	-	-	-	2
38 Humanidades, Ciencias, Tecnologías e Innovación	1	2	-	-	-	-	-	-	3
47 Entidades no Sectorizadas	2	1	-	-	5	-	7	-	15
48 Cultura	-	-	-	-	8	-	-	-	8
50 Instituto Mexicano del Seguro Social	14	12	-	-	5	4	8	-	43
51 Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	1	2	-	-	3	-	7	-	13
54 Mujeres	-	-	4	-	-	-	-	4	8
Total	50	61	22	2	84	10	139	6	374

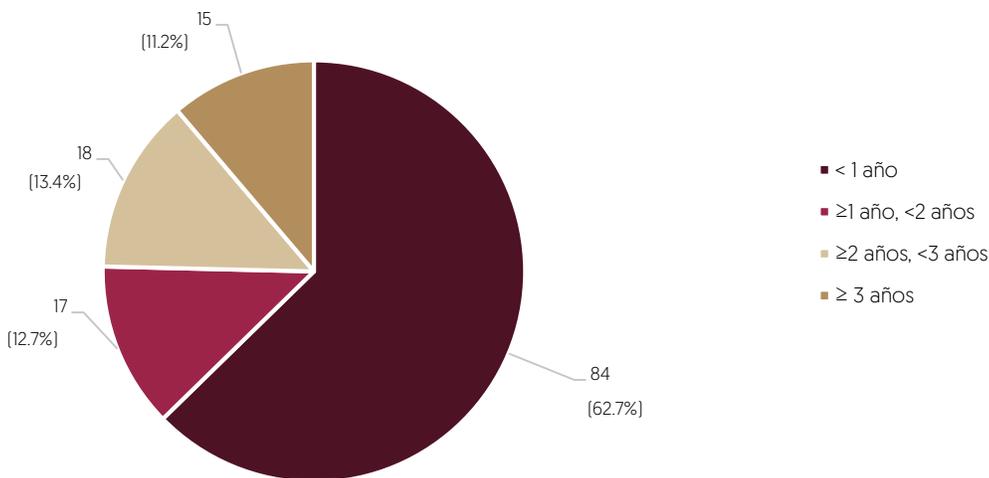
Nota: Se representan con (-) los casos en los que no hay información para reportar.

FUENTE: Unidad de Política y Estrategia para Resultados, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal a las instancias de coordinación (Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social).

De los ramos responsables de los ASM concluidos, destacaron los siguientes: 11- Educación Pública con 32 [23.9%], 16- Medio Ambiente y Recursos Naturales con 20 [14.9%] y 50- Instituto Mexicano del Seguro Social con 19 [14.2%].

De los 134 ASM concluidos, 84 [62.7%] se atendieron en menos de un año, 17 [12.7%] tardaron entre un año y un año 11 meses, 18 [13.4%] se atendieron entre dos años y tres años 11 meses y finalmente 15 [11.2%] se concluyeron en más de tres años.

Gráfica 3. Periodo de atención de los ASM concluidos en el primer trimestre de 2025



Fuente: UPER, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la APF a las instancias de coordinación (SHCP y CONEVAL).

Al suscribir un ASM, las dependencias y entidades deben comprometer productos a entregar como evidencia de su conclusión e identificar los resultados que esperan alcanzar derivado de su implementación. El detalle de los productos y resultados esperados de los 134 ASM reportados como concluidos se describe a continuación:

CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
SHCP			
4	E008 - Política y servicios migratorios	Manuales de Procedimientos del INM.	Manuales de procedimientos con un lenguaje incluyente y no sexista.
		Sistema de Información.	Desarrollar un sistema informático que integre la información de todas las unidades responsables.
	P022 - Protección y defensa de los derechos humanos	Base de Datos.	Desarrollar una base de datos específica que cumpla las características de recibir, clasificar, registrar a los beneficiarios del Programa. Desarrollar una base de datos con la información del padrón de instituciones.
		Encuesta.	Encuesta de satisfacción sobre el área de enfoque.
	P024 - Promover la Protección de los Derechos Humanos y Prevenir la Discriminación	Manuales de Organización Específicos y Procedimientos.	Manuales de Organización Específicos y de Procedimientos de las UR que la integran.
6	F035 - Programa de Inclusión Financiera	Listado de instancias atendidas por el Pp024.	Identificación de las instancias con las que se colabora de forma anual el programa presupuestario P024, lo que permite dirigir acciones focalizadas.
		Matriz de Indicadores para Resultados.	Mejora en los procesos de planeación del Pp F035 al contar con una Matriz de Indicadores para Resultados actualizada.
		Documento metodológico de metas con cada uno de los indicadores de la MIR.	Mejora en los procesos de planeación del Pp F035 al contar con un documento metodológico donde se establezcan los criterios para definir las metas de los indicadores normativos que definan con claridad lo que se pretende lograr.



CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
		Bases de datos de los registros de las personas a las que se les otorgó educación financiera.	Mejora en la eficiencia operativa a través de Bases de datos que integren los registros de la población atendida a través del componente de educación financiera, que consideren las características de identificación, socioeconómicas y geográficas, permitirán identificar la atención de la problemática a la que se dirige el Programa.
	P002 - Diseño y conducción de la política de gasto público	Informe Final de la Evaluación de Diseño del Pp P002.	Contar con información que contribuya a la mejora del diseño y operación del Programa presupuestario P002.
	E015 - Investigación, estudios, proyectos y capacitación en materia de transporte	Documento denominado Justificación de las necesidades de gasto de inversión en infraestructura como condición necesaria para operación del PpE015 tanto en el mediano como a largo plazo. Documento que muestre el Diseño del micrositió, los reportes que generará, así como el código de programación propuesto para su funcionamiento e inicio en fase de pruebas.	Sensibilización por parte de la SHCP respecto a la necesidad en materia presupuestaria en gasto de inversión como condicionante para que el PpE015 opere en el mediano plazo y le sean asignados recursos en dicho capítulo de Gasto los recursos necesarios. Generar los canales de comunicación directa entre la población objetivo del Programa Presupuestario, así como generar información, suficiente, oportuna y verificable respecto a la calidad de los servicios que presta el IMT para la toma de decisiones y a partir de estas generar acciones progresivas que incrementen la calidad y pertinencia de los servicios que presta el Programa presupuestario.
	G001 - Regulación y supervisión del programa de protección y medicina preventiva en transporte multimodal	Elaboración del Diagnóstico.	Con el documento de Diagnóstico, tendremos un diseño adecuado y se cuantificarán adecuadamente la población objetivo.
9		Manual de Procedimientos para la Liberación del Derecho de Vía de Carreteras Federales.	Contar con un Manual de Procedimientos vigente para la Liberación del Derecho de Vía de Carreteras Federales.
	G008 - Derecho de Vía	Guía Operativa para la Liberación del Derecho de Vía.	Contar con un documento que a nivel operativo sirva de referencia para realizar la liberación de Derecho de Vía de Carreteras Federales, de acuerdo a la normatividad que para ello aplique.
		Programa anual de supervisión de derecho de vía de la Dirección General de Carreteras.	Establecer aquellas actividades por medio las cuales el programa dará supervisión a los proyectos que se encuentren en proceso de liberación del Derecho de Vía.
	K027 - Mantenimiento de infraestructura	Documento actualizado del Diagnóstico del Programa Presupuestario K027. Documento de estrategia de cobertura en el que definan el presupuesto estimado por tipo de infraestructura. Estimaciones presupuestarias sobre los recursos que requieren para ejecutar sus Proyectos de Inversión en el corto y mediano plazos.	Contar con definiciones certeras y actualizadas para mejorar fortaleciendo el diseño del Pp. 1) Presupuesto estimado por tipo de infraestructura a corto y mediano plazo para realizar acciones de mantenimiento a la infraestructura. 2) Proyección por tipo de infraestructura que será intervenida por cada PI. Relación de las unidades de análisis que sean intervenidas mediante las acciones de mantenimiento de los PI que se ejecutan en el marco del Pp K027.
	K032 - Reconstrucción y Conservación de Carreteras	Documento que contenga cuantificación de los resultados de las acciones de mantenimiento por cada unidad y población atendida por cada ejercicio fiscal del Pp K027.	Cuantificar la población atendida por cada ejercicio fiscal.
	E007 - Producción de información geológica del territorio nacional	Proyecto del Manual de Procedimientos actualizado, una vez realizadas y aprobadas las modificaciones al Reglamento Interior de la SICT.	Contar con un Manual de Procedimientos acorde a los cambios que se están realizando al Reglamento Interior de la SICT.
10		Documento que define la estrategia de cobertura de las poblaciones potencial y objetivo del Pp, indicando la liga electrónica de su publicación.	Redefinir el alcance de atención del Pp, así como delimitar y cuantificar su población objetivo.
12	G005 - Regulación y vigilancia de los establecimientos y servicios de atención médica	Propuesta de modificación de la MIR y sus fichas técnicas.	Mejorar la lógica vertical y horizontal de la MIR del programa en alineación a la normatividad vigente.

CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
14	E012 - Servicio de Conciliación Federal y Registros Laborales	Oficio de entrega a la STPS de la Matriz de Indicadores para Resultados actualizada. Documento con la propuesta de la actualización de la MIR.	Versión actualizada de la Matriz de Indicadores para Resultados atendiendo las recomendaciones planteadas en la evaluación. Por ello, entre el resultado esperado, se puede mencionar que se podrá contar con una estrategia de cobertura más clara y con criterios específicos, lo que permitirá cumplir con sus metas y objetivos que tiene establecido el programa presupuestario.
15	P004 - Conducción e Instrumentación de la Política Nacional de Vivienda	1. Minutas de las sesiones de trabajo y versión final del Árbol del problema. 2. Minutas de las sesiones de trabajo y versión final del Árbol de objetivos. 3. Minutas de las sesiones de trabajo y Formato DDD de la MIR. 4. Documento de Estructura analítica del programa. 5. Minutas de las sesiones de trabajo y Documento actualizado del Diagnóstico del Programa. 6. Vínculo del diagnóstico actualizado publicado en la página de la Sedatu.	Alineación de los documentos estratégicos del programa presupuestario.
20	P002 - Promoción y evaluación de la política de desarrollo social y comunitario, la participación y la cohesión social	Minutas, acuerdos de coordinación. 1) Documento de diagnóstico 2) Documento con el proceso de mejora de la planeación de los recursos destinados a las Delegaciones.	Volver más eficiente la difusión de información relacionada a la operación de los programas sociales. 1) Mejorar la eficiencia en la gestión de recursos de la UCD 2) Mejorar el ejercicio de los recursos.
21	E005 - Programa de Calidad y Atención Integral al Turismo	Programa Anual de Capacitación Ángeles Verdes. Reporte del funcionamiento y operatividad de las herramientas y plataformas del CGO para la atención del turista y Base de la demanda total del programa.	Incluir en el Programa Anual de Capacitación las necesidades de capacitación específicas para los Ángeles Verdes. Contar con información sistematizada y clara sobre la demanda de servicios y de los mecanismos para su otorgamiento, elegibilidad y verificación, con lo cual se permita mejorar la asistencia al turista.
33	I011 - Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal (FASP)	Propuesta al Secretario Ejecutivo Adjunto de los Criterios de distribución FASP con indicadores y variables actualizadas por parte de la Dirección General de Planeación. Programa Estratégico 2021-2024 del SESNSP actualizado, con fechas y procedimientos incluidos para su revisión y actualización, socializado entre las Unidades Administrativas del Secretariado Ejecutivo.	Criterios de distribución FASP con indicadores y variables actualizadas por parte de la Dirección General de Planeación que no impliquen únicamente un incremento en los montos de distribución FASP correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de que los recursos se distribuyan en función del desempeño actual en materia de seguridad pública, por cada una de las entidades federativas. Programa Estratégico del Secretariado Ejecutivo, actualizado periódicamente, al contar con fechas establecidas que permitan generar Informes de Avance periódicos, elaborados por las Unidades Administrativas con la finalidad de verificar el grado de cumplimiento de las metas institucionales, con la medición de los bienes y servicios generados por el Pp FASP.
36	U002 - Fondo para el Fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública	Lineamientos de Operación FOFISP para el ejercicio fiscal 2025 publicados en el Diario Oficial de la Federación.	Publicación en el DOF de los Lineamientos de Operación FOFISP para el ejercicio fiscal 2025, con la inclusión de los acuerdos 10/XXXIII/12, 01/II-SE/2012, 03/XXXIV/13 y 17/XLII/17 en los que se establece la participación de los representantes de la sociedad civil en el CNSP, con la finalidad de transparentar los mecanismos para fomentar los principios de gobierno abierto, la participación ciudadana, la accesibilidad, la innovación tecnológica y la rendición de cuentas.
38	F003 - Programas nacionales estratégicos de ciencia, tecnología y vinculación con el sector social, público y privado	Documentos normativos del programa [Lineamientos, Documento Diagnóstico y Manual de Procedimientos] con definiciones de poblaciones homologadas.	Se pretenden homologar las definiciones de poblaciones del programa en sus diferentes documentos normativos [Lineamientos, Documento Diagnóstico y Manual de Procedimientos] Con ello, se logrará tener mayor claridad sobre las poblaciones que busca atender el programa, y la calidad de cobertura en ellas.
47	P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora	Documento de diagnóstico para poner a consideración de la SHCP. Documentos en borrador con los manuales específicos.	Diagnóstico actualizado. Propuestas de manuales específicos.



CUADRO 5 DE 6
Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
	Continua de la Educación		
	E006 - Recaudación de ingresos obrero patronales	- Validación técnica por parte de la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.- MIR actualizada.- Memoria de cálculo de las metas de los indicadores como documento adjunto de la MIR.	Con la atención de las actividades que integran a este ASM, se mejora tanto la información contenida en el diagnóstico como el diseño al Instrumento de seguimiento al desempeño del Pp E006 "Recaudación de ingresos obrero patronales".
		- Validación técnica por parte de la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.-Diagnóstico actualizado.	Con la atención de las actividades que integran a este ASM, se mejora la información contenida en el diagnóstico además del diseño referente al Instrumento de seguimiento al desempeño del Pp. Asimismo, con la integración de los apartados recomendados se logrará una mejor comprensión a la operación del programa presupuestario "Recaudación de ingresos obrero patronales", así como el robustecimiento en el contenido del diagnóstico a fin de ser un documento más integral.
	J001 - Pensiones en curso de pago Ley 1973	1. Oficio o correo de solicitud de información de la DAPIPEST a la DITD. 2. Documento de validación de estadísticas generado, una vez que se cuente con los accesos.	Confirmar que la información utilizada para la generación de los indicadores sea congruente y completa.
		1. Oficio o correo de solicitud enviado. 2. Capturas y link del Portal principal actualizado con toda la información correspondiente a pensiones.	Facilitar que los derechohabientes y el público en general cuenten con la información correspondiente al programa de forma clara y sencilla.
		1. Borrador de diagnóstico elaborado, con las propuestas del equipo evaluador. 2. Oficios y/o correos electrónicos de solicitud de validación de diagnóstico enviados al Área de Monitoreo y Evaluación del IMSS. 3. Oficio y/o correo con el diagnóstico enviado para solicitud de la primera ronda de revisión técnica a la UED.	Contar con un mejor diseño del Pp que se apegue a los elementos establecidos en la Metodología del Marco Lógico y que permita el cumplimiento de su objetivo.
50	J003 - Régimen de Pensiones y Jubilaciones IMSS	1. Borrador de indicadores del ISD. 2. Oficios y/o correos electrónicos de solicitud de validación enviados al Área de Monitoreo y Evaluación del IMSS. 3. Oficio y/o correo con el ISD enviado para solicitud de la primera ronda de revisión técnica a la UED.	Mantener congruencia entre los diferentes documentos y elementos de diseño del Pp, que permita un adecuado seguimiento del desempeño del mismo.
		1. Archivo Excel con la nueva alineación del Pp J003 con la Directriz 4 Salud y Seguridad Social a fin de contribuir al apoyo de jubilaciones del IMSS e ISSSTE. 2. Oficios y/o correos electrónicos de solicitud y de validación enviados al Área de Monitoreo y Evaluación del IMSS. 3. Pantallas del PIPP con la alineación del Pp J003 con la Directriz. 4. Salud y Seguridad Social a fin de contribuir al apoyo de jubilaciones del IMSS e ISSSTE de las Directrices de la nueva administración.	Contar con una mejor alineación del Pp J003 a los objetivos, prioridades y nuevas directrices de la presente administración enfocada a la Salud y Seguridad Social, factores importantes para el desarrollo humano, social y económico.
		1. Minutas de trabajo 2. Oficios y/o correos electrónicos	Contar con mejores prácticas administrativas que se apeguen a los elementos inherentes al RJP del IMSS y que permitan una mejor atención de la población.
	K012 - Proyectos de Infraestructura Social de Asistencia y Seguridad Social	- Correos y oficios de comunicación con las OOAD.- Criterios para determinación del ejecutor de obra. 1.- Capturas de pantallas de los módulos del sistema informático: - Cédula de Evaluación de Proyectos de Inversión Física para Obra Pública (CEPI – OP) - Cédula de Evaluación de Terrenos (CET) 2. - Minuta de la reunión que determina la factibilidad de desarrollar e implementar un sistema basado en tecnología de bloques.	Se espera tener mayor claridad en cuanto los casos para la aplicación de un estudio de preinversión.
		- Minuta de seguimiento a los acuerdos sobre el fortalecimiento de recursos humanos, materiales y tecnológicos.	Mejorar el seguimiento integral de los proyectos. Identificar el progreso de los proyectos. Se visualiza los alcances y factibilidad del fortalecimiento.

CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
		Guía operativa para OOAD.	Conocimiento de responsabilidades por parte del personal que interviene de los OOAD.
	K029 - Programas de adquisiciones	-Propuesta de Instrumento de Seguimiento del Desempeño [MIR] del Pp K029. -Diagnóstico del Pp K029 "Programas de Adquisiciones" validado por la SHCP. - Documento con encuesta. - Oficio de validación del instrumento de aplicación de encuestas. - Base de datos con primeros resultados de la aplicación de encuesta.	Con la atención de esta actividad y del ASM que integra, se mejora la información contenida en el diagnóstico además del diseño referente al Instrumento de seguimiento al desempeño del Pp K029 "Programas de Adquisiciones". A través de esta actividad, se medirá la percepción de las unidades beneficiarias con equipamiento no médico.
51	K011 - Proyectos de infraestructura social	Oficio de envío para inclusión en el Manual de Procedimientos.	Mapa de procesos integral inscrito.
CONEVAL			
	E007 - Servicios de Educación Media Superior	Documento de estrategias y/o experiencias exitosas. Minuta de la reunión.	Contar con un documento de las estrategias y/o experiencias exitosas. Contar con un documento enriquecido.
	E010 - Servicios de Educación Superior y Posgrado	Minuta de la reunión. Nota de estrategias y/o experiencias exitosas.	Contar con una nota de las experiencias y/o experiencias enriquecidas. Contar con una nota que describa las estrategias y/o experiencias exitosas.
	E028 - Normalización y certificación en competencias laborales	Minuta de reunión. Ficha de monitoreo y evaluación.	Aclaración de los aspectos relacionados con el reporte de información para la ficha de monitoreo y evaluación. Información correcta y oportuna sobre la evolución del programa.
	E047 - Programa de mantenimiento e infraestructura física educativa	Diagnóstico 2024.	Contar con el Diagnóstico actualizado.
	E066 - Educación Inicial y Básica Comunitaria	Lineamientos normativos para las figuras educativas. Diccionario de datos.	Difusión de los apoyos y/o estrategias para la continuidad educativa. Contar con un diccionario de datos que contenga la información de las variables de cada módulo.
	S270 - Programa Nacional de Inglés	Diagnóstico.	Contar con el Diagnóstico actualizado.
		Diagnóstico actualizado.	Contar con el Diagnóstico actualizado.
		Diagnóstico.	Contar con la actualización del Diagnóstico.
11		Diagnóstico; Expediente del seguimiento del programa, que contenga las respuestas a los oficios de solicitud.	Contar con el Diagnóstico actualizado; Contar con la información de la operación del programa previo al 2022.
	S282 - La Escuela es Nuestra	Diagnóstico actualizado.	Contar con una Estrategia de cobertura definida para atender la Población Objetivo en el Diagnóstico actualizado. Contar con el Diagnóstico actualizado.
			Contar con la Meta de cobertura anual definida en el Diagnóstico actualizado.
		Borrador de Planeación estratégica.	Contar con las Unidades de medida homologadas en el Diagnóstico actualizado.
		Diagnóstico actualizado.	Contar con una propuesta de Planeación estratégica.
	S283 - Jóvenes Escribiendo el Futuro	Diagnóstico actualizado para 2025	Contar con la revisión de literatura sobre el tema sugerido, y agregarlos en el Diagnóstico actualizado. Contar con el Diagnóstico actualizado con profundización en los efectos del problema con la información disponible.
	S295 - Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial (PFSEE)	Propuesta de Manual de Procedimientos.	Contar con la propuesta del Manual de Procedimientos.
		Instrumento de seguimiento con semaforización.	Contar con la propuesta del Manual de Procedimientos. Contar con un Instrumento de seguimiento con semaforización.
		Propuesta de Manual de Procedimientos.	Contar con la propuesta del Manual de Procedimientos.
	S300 - Fortalecimiento a la Excelencia Educativa	Diagnóstico.	Contar con el Diagnóstico actualizado.
		Diagnóstico 2025 y ROP 2025.	Contar con un Diagnóstico y ROP actualizados.



CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
		Diagnóstico actualizado.	Contar con el Diagnóstico actualizado; Contar con un Diagnóstico actualizado.
		Diagnóstico actualizado.	Contar con el Diagnóstico actualizado; Contar con un Diagnóstico actualizado.
		ROP 2025 y Diagnóstico 2025.	Contar con el Diagnóstico y las Reglas de Operación homologados.
	S311 - Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez	Diagnóstico actualizado para 2025.	Contar con el Diagnóstico actualizado profundizando en los efectos del problema con la información que esté disponible en su momento.
	S312 - Expansión de la Educación Inicial	Informe Ejecutivo de Evaluaciones Estatales al PEEI; Informe Ejecutivo de Pilotaje al PEEI; Nota Metodológica de la Evaluación interna.	Contar con documento de evaluación; Contar con un Documento de sistematización; Contar con un modelo de evaluación interna.
		Diagnóstico actualizado.	Contar con el Diagnóstico actualizado.
		Informe Ejecutivo de Evaluaciones Estatales al PEEI; Informe Ejecutivo de Pilotaje al PEEI; Metodología de Evaluación interna.	Contar con documento de evaluación; Contar con un Documento de sistematización; Contar con un modelo de evaluación interna.
	E036 - Programa de vacunación	Minuta y lista de asistencia.	Reorientación de los objetivos del programa.
	E040 - Servicios de asistencia social integral	Constancias de participación; Programa de la operación del presupuesto del Programa E040.	Conocer el origen, distribución y seguimiento de los recursos con los que opera el programa; Reforzar operación del programa.
	S039 - Programa de Atención a Personas con Discapacidad	Documento metodológico de cuantificación de población, que cuente con un apartado en el que se describan los motivos por los cuales las PP y PO aumentan y la PA desciende en 2022.	Actualización de la Ficha Técnica de la Población Atendida; Actualización de la Ficha Técnica de la Población Objetivo; Actualización de la Ficha Técnica de la Población Potencial; Documento metodológico de cuantificación de población.
12		Reglas de Operación del Programa de Atención a Personas con Discapacidad para el ejercicio fiscal 2025 donde se determine la continuidad de los indicadores del Programa; Reglas de Operación del Programa de Atención a Personas con Discapacidad para el ejercicio fiscal 2025 donde se determine la continuidad de los indicadores del Programa.	Elaboración de la MIR 2025 dando continuidad a los indicadores de 2024; Elaborar el proyecto de ROP 2025 dando continuidad a los indicadores del Programa; Ingreso en el PASH de la MIR 2025; Reglas de Operación del Programa de Atención a Personas con Discapacidad para el ejercicio fiscal 2025.
		N/D	N/D
	U009 - Vigilancia epidemiológica	Lista de asistencia y minuta de la reunión interna.	MIR alineada a PROSESA 2020-2024 (al menos incluir un indicador).
		Minuta y lista de asistencia; Minutas de trabajo / Listas de asistencia; Plan de Trabajo, que detalle las acciones y los tiempos estimados para el cumplimiento de cada Aspecto Susceptible de Mejora pendiente de cumplimiento.	Cumplimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora de ciclos anteriores, con fechas vencidas; Cumplimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora de ciclos anteriores, con fechas vencidas.
15	S273 - Programa de Mejoramiento Urbano (PMU)	Documento Diagnóstico; Minuta de la reunión; Programa de Trabajo.	Análisis de los documentos estratégicos del Pp; Actualización de los documentos estratégicos; Diagnóstico y MIR actualizados; Programa de trabajo formalizado.
	E009 - Investigación científica y tecnológica	Documento con la metodología desarrollada.	La metodología para definir la población potencial y objetivo del Programa presupuestario E009.
		Documento de la propuesta, incorporado como anexo del acta entrega-recepción de la Unidad de Vinculación y Asuntos Internacionales.	Propuesta de Evaluación de Diseño del Programa E009.
16	E014 - Protección Forestal	Manual de Procedimientos de: - Gerencia de Planeación y Evaluación. - Gerencia de Sistema Nacional de Monitoreo Forestal. - Gerencia de Sanidad Forestal. - Unidad de Educación y Desarrollo Tecnológico. - Gerencia de Programación y Presupuesto.	Contar con manuales de procedimientos actualizados que permitan identificar los procesos, actividades y actores que intervienen en cada uno de las actividades que desarrollan las áreas involucradas.
		Carpeta con: Infografías, blog y video. Informe de la difusión. Informe técnico de actividades de prevención cultural.	Materiales generados y publicados en redes sociales para promover la difusión de la NOM 015 SEMARNAT/AGRICULTURA-2023. Realización de pláticas y talleres de difusión de la NOM-015.
		- Un folleto informativo sobre el Inventario Nacional Forestal y de Suelos y el muestreo de conglomerados bajo un enfoque de monitoreo	Difundir información a ejidos y comunidades ubicados en zonas forestales sobre cuestiones técnicas, legales y administrativas para

CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
		forestal comunitario. -Un cartel informativo sobre la implementación del muestreo de conglomerados del Inventario Nacional Forestal y de Suelos bajo un enfoque de monitoreo forestal comunitario.	participar en el muestreo de conglomerados del INFyS bajo un enfoque de muestreo forestal comunitario.
		Documento que describa las metodologías desarrolladas y el uso de equipo, herramientas o tecnologías necesarios para su implementación.	Metodologías alternativas para el monitoreo de detección temprana de plagas forestales.
		Manual metodológico de mapeo aéreo de terrenos forestales para la detección temprana de plagas y enfermedades forestales.	Se contará con un documento que describa de forma integral el proceso metodológico para la realización de la actividad de mapeo aéreo de terrenos forestales para la detección temprana de plagas y enfermedades forestales.
		- Carpeta con fotografías y lista de asistencias. -Mapa de Áreas prioritarias en Manejo del Fuego actualizado y publicado.	Dar a conocer a técnicos forestales y técnicos en manejo del fuego, el uso del Sistema de Predicción de Peligro de Incendios Forestales (SPPIF), así como su utilidad en temas de planeación estratégica de las acciones de prevención y combate de incendios forestales.
		- Banner de capacitación. -Lista de asistencia. - Reporte final de la capacitación.	Programa de capacitación.
		2 Minutas de reuniones.	Identificación de variables para fortalecer el SPPIF.
		Encuesta publicada en el portal del Sistema Nacional de Información Forestal (SNIF) y/o redes sociales de la CONAFOR. Informe de resultados de la encuesta.	Recomendaciones de mejora sobre la identificación de requerimientos de información adicional del INFyS desde la perspectiva de los usuarios de información.
	S046 - Programa de Conservación para el Desarrollo Sostenible	- Documentos en formato Word. - Selección de fotografías. - Oficios para la solicitud de información a las Direcciones Regionales. - Ligas de acceso a la página de la CONANP donde se encuentran publicados los materiales de difusión. - Impresiones de pantalla de las publicaciones. - Oficio de solicitud de edición y diseño. -Material de difusión diseñado (trípticos, Infografías y/o animaciones).	Contenido de Materiales de Difusión. Difusión de los materiales en la página de la CONANP. Material de difusión diseñado y con la validación y aprobación institucional.
	S219 - Desarrollo Forestal Sustentable para el Bienestar	- Convocatoria. -Agenda de capacitación. - Presentación. - Minutas de reunión. -Pantallas de desarrollo (código). -Pantallas de funcionamiento de la semaforización. -Correos electrónicos de avisos, de prueba. 1 carpeta con material para el curso en línea. Documento de encuadre didáctico del curso.	Que el personal de las Gerencias de Programa encargados del seguimiento de los apoyos y los enlaces de SIAC en las Promotorias de desarrollo Forestal y Promotorias Locales de Desarrollo Forestal están capacitados sobre los procesos para el para el seguimiento de la operación, en el uso del SIAC para mantener la información actualizada y disponible. Establecer un sistema de semaforización y emisión de alertas que sea de utilidad para las áreas operativas y de planeación de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR), para el cumplimiento de pagos oportunos. Se contará con material pertinente en temas de planeación, monitoreo y evaluación, que describan los procesos y actividades que se realizan en la materia. Se contará con un documento en el que se describa el objetivo, alcance y el contenido del curso, así como la forma de trabajo, y la planeación didáctica.
		-Listas de asistencia o minuta. -Fotografías. - Publicaciones.	- Realización de 3 reuniones de seguimiento con las PDF. - Promoción e intercambio de experiencias de predios certificados en el estado de Hidalgo. -Promoción y difusión de la Certificación forestal en redes sociales.
		Documento publicado en la página de internet de la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR).	Documento con la vinculación del Pp S219 Desarrollo Forestal Sustentable para el Bienestar con los objetivos de los instrumentos de planeación estrategia y demás instrumentos normativos.
		MIR 2025 cargada en el Portal Aplicativo de la SHCP (PASH).	MIR 2025 del Pp S219 Desarrollo Forestal Sustentable para el Bienestar mejorada considerando la revisión de las variables empleadas para la medición de los indicadores y la homologación de las unidades de medida para las metas de los indicadores en los distintos documentos de la MIR.



CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
		- ROP 2025 publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF). - MIR 2025 cargada en el Portal Aplicativo de la SHCP (PASH).	ROP 2025 mejoradas.
	U040 - Programa para la Protección y Restauración de Ecosistemas y Especies Prioritarias	Documento Word "Análisis de los componentes del PROREST" (Programa para la Protección y Restauración de Ecosistemas y Especies Prioritarias). Documento Word "Retroalimentación de análisis de los componentes del PROREST". Oficio en el cual se determina la permanencia y/o en su caso, la modificación de los componentes del Programa U040.	Contar con el documento "Análisis de los componentes del programa U040" para determinar la permanencia de estos, y en su caso, definir las modificaciones necesarias respecto de sus objetivos y cobertura del programa. Documento con la retroalimentación de las Áreas Naturales Protegidas y Direcciones Regionales para determinar la permanencia de los componentes del programa, y en su caso, definir las modificaciones necesarias respecto de sus objetivos y cobertura del programa. Documento en el cual se determina la permanencia o modificación de los componentes del programa U040.
19	S038 - Programa IMSS-BIENESTAR	Número de personal capacitado, Certificados, Relación de los cursos. Serie histórica 2018-2024 del número de muertes maternas y tasa de mortalidad neonatal.	Fortalecer la calidad de los servicios de salud otorgados en las unidades médicas del Programa IMSS-BIENESTAR para contribuir en el mejoramiento del nivel de salud y calidad de vida de las mujeres, sus recién nacidos y familias.
20	S174 - Programa de estancias infantiles para apoyar a madres trabajadoras	N/D	N/D
	S287 - Sembrando Vida	Documento informativo.	Contar con un documento actualizado con los criterios y metodología para la determinación de la cobertura del programa.
		Diagnóstico.	Se contará con el diagnóstico actualizado reflejando de forma precisa la complejidad del abandono escolar y el espacio de acción del programa
		Documento de trabajo sobre la elegibilidad de instancias, definición de posibles acciones colaborativas y cronograma de acciones; Informe de seguimiento de los resultados sobre la implementación del Plan de trabajo en su primera etapa.	Informe de seguimiento de los resultados sobre la implementación del Plan de trabajo en su primera etapa.; Se contará con un documento que fundamente la elegibilidad de las instancias y la definición de propuestas de acciones que contribuyan al fortalecimiento del Programa.
47	S178 - Programa de Apoyo a la Educación Indígena	Base de datos de las localidades con rezago educativo y deserción escolar. Documento de la estrategia de cobertura del programa.	El Programa contará con un instrumento estadístico que permita identificar las localidades con mayor rezago y deserción escolar en la población indígena y afro mexicana de acuerdo a la información disponible del INEGI y otras fuentes de información. El Programa tendrá una herramienta de apoyo para identificar aquellas localidades que cumplan con los criterios de elegibilidad de las Reglas de Operación del Programa para la apertura de casas y comedores en cualquiera de sus modalidades y así avanzar con una cobertura de atención a nivel nacional, a fin de contribuir al acceso, permanencia y conclusión del nivel educativo de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes indígenas y afro mexicanos.
		Criterios para la apertura, cambio o baja de modalidad de casas y comedores del PAEI. Documento que establezca los Criterios operativos del proceso de apertura, cambio o baja de modalidad de casas y comedores del PAEI.	Contar con un documento que establezca los procesos a seguir y criterios para definir la apertura, cambio o baja de modalidad de casas y comedores del PAEI.; Establecer los criterios que permitan definir los requisitos para la apertura, cambio o baja de modalidad de casas y comedores del PAEI.
	S249 - Programa para el Bienestar Integral de los Pueblos Indígenas	Documento de análisis y propuesta de las modalidades de apoyo en proyectos de derechos y cultura elegibles para la fase de continuidad o consolidación. Minuta de trabajo.	Determinar la factibilidad para implementar las fases de consolidación o continuidad en los proyectos de derechos y cultura. Se identificarán las modalidades que sean factibles para proponer acciones de continuidad o consolidación de los proyectos en las temáticas de derechos y cultura, mediante la definición y establecimiento de criterios.
48	E011 - Desarrollo Cultural	Realizar informes de medidas sanitarias implementadas.	Contar con centros y recintos culturales que cuenten con las medidas de seguridad sanitaria, a fin de que puedan ser visitados y se puedan realizar eventos y actividades. Continuar de manera virtual con la difusión de los programas culturales comunitarios
		Informar del acceso de la población a la producción editorial y productos culturales.	Impulsar el hábito a la lectura de la población en general.

CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
	E016 - Producción y distribución de libros y materiales artísticos y culturales	Mejorar la oferta editorial y sus contenidos para aumentar el número de lectores.	Impulsar las ventas mediante promoción y difusión del libro y la lectura.
	E042 - Servicios educativos culturales y artísticos	Incremento de la matrícula escolar en las escuelas del INBAL.	Incrementar el número de inscripciones y reinscripciones para retomar la matrícula escolar previa a la pandemia.
		Análisis de la Implementación de clases a distancia.	En la medida de lo posible incrementar la plantilla de alumnos en las escuelas del INBAL.
	S268 - Programa de Apoyos a la Cultura	N/D	Alineación al PECA.
			Mejorar el diagnóstico.
			Mejorar el diagnóstico.
50	E003 - Atención a la Salud en el Trabajo	1. Oficio al área correspondiente que revisa los procedimientos dentro del IMSS para valorar la incorporación de los procedimientos de Enfermedades y Accidentes de trabajo.	Brindar los documentos completos de dictaminación de incapacidad permanente o defunción, asegurando su difusión, conocimiento, estandarización y utilización por parte del personal operativo del Pp E003.
		2. Documento público de la evaluación de la calidad de los dictámenes de incapacidad permanente o defunción.	
	3. Documento publicado en la página oficial del IMSS.		
	E007 - Servicios de guardería	1. Correos electrónicos durante mayo y junio a las Divisiones de Expansión del Servicio de Guardería y División de Desarrollo Integral Infantil, con la solicitud de información.	Retroalimentar a las Divisiones de Expansión del Servicio de Guardería y División de Desarrollo Integral Infantil, así como a los Departamentos de Guarderías sobre el seguimiento de puntos de control de la cédula de supervisión.
2. Correo electrónico a las Divisiones en el mes de julio 2024 de los resultados alcanzados correspondientes al trimestre abril - junio 2024.			
3. Correo electrónico a las Divisiones en el mes de octubre 2024 de los resultados alcanzados correspondientes al trimestre julio - septiembre 2024.			
4. Oficio a las Divisiones en el mes de enero 2025 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al cierre del año 2024.			
51	E015 - Investigación y desarrollo tecnológico en salud	1. Relación del personal con necesidades de equipo de cómputo.	1. Seguimiento con cada uno de los RCAB de cada División de la Coordinación, a fin de obtener las necesidades de equipo de cómputo.
		2. Oficio de solicitud de atención de necesidades de equipo de cómputo.	2. Envío del análisis al Departamento Administrativo de la DPES para que se evalúe la posibilidad de adquirir equipo de cómputo nuevo para las Divisiones de la CSGDII.
		1. Oficios de difusión en el mes de julio 2024 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al trimestre abril - junio 2024.	Que los Departamentos de Guarderías conozcan el resultado alcanzado en el indicador de calidad en el servicio por cada una de sus guarderías, así como del resultado a nivel OOAD, y Nacional.
		2. Oficios de difusión en el mes de octubre 2024 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al trimestre julio - septiembre 2024.	
		3. Oficios de difusión en el mes de enero 2025 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al cierre del año 2024.	
		Correos electrónicos de difusión en el mes de junio y septiembre con el detalle de los ajustes realizados en la cédula para supervisión de guarderías.	Que los Departamentos de guarderías conozcan los ajustes realizados en la cédula para supervisión de guarderías, para su aplicación.
		Correo u oficio solicitud de publicación. Documentos finales de Lineamientos y Convocatoria. Documento con la identificación de las necesidades de actualización tanto de los Lineamientos operativos como de la Convocatoria anual del Pp. Documentos preliminares de los Lineamientos y Convocatoria.	Difundir por correo electrónico los Lineamientos operativos del Pp, así como publicar la Convocatoria. Identificar las necesidades de actualización tanto de los Lineamientos operativos como de la convocatoria anual del Pp. Solicitar la revisión y aprobación de la titular de la SRAH. Realizar ajustes en caso necesario. Tener la



CUADRO 5 DE 6

Productos y resultados esperados de los ASM concluidos por Pp y por instancia de coordinación en el primer trimestre de 2025

Ramo	Pp	Productos esperados	Resultados esperados
		Oficio solicitud de revisión y aprobación / Documentos de los Lineamientos y Convocatoria con modificaciones.	versión preliminar de los documentos: Lineamientos y Convocatoria del Programa
		Correo electrónico sobre la difusión del documento / Oficio solicitud de publicación. Documento final de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM. Documento preliminar de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM. Oficio de solicitud de revisión Minuta de reunión.	Contar con una revisión técnica que retroalimiente el contenido del documento de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM en el ISSSTE. Hacer del conocimiento de los servidores públicos que forman parte de las Unidades Responsables de los Programas presupuestarios del ISSSTE la existencia del documento del Mecanismo Institucional de Suscripción y Seguimiento de ASM y publicarlo en la página web del ISSSTE; Tener la versión final de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM. Tener la versión preliminar de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM.
E048 - Servicios de Estancias de Bienestar y Desarrollo Infantil		Correo electrónico sobre la difusión del documento Oficio solicitud de publicación. Documento final de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM. Documento preliminar de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM. Oficio de solicitud de revisión. Minuta de reunión.	Contar con una revisión técnica que retroalimiente el contenido del documento de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM en el ISSSTE. Hacer del conocimiento de los servidores públicos que forman parte de las Unidades Responsables de los Programas presupuestarios del ISSSTE la existencia del documento del Mecanismo Institucional de Suscripción y Seguimiento de ASM y publicarlo en la página web del ISSSTE; Tener la versión final de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM. Tener la versión preliminar de la Guía para la Suscripción y Seguimiento de ASM.

N/D: No disponible.

FUENTE: Unidad de Política y Estrategia para Resultados, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal a las instancias de coordinación (Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social).

ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS REALIZADAS A PP CON RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS

Al primer trimestre de 2025, las dependencias y entidades reportaron la instrumentación de acciones correspondientes a 20 ASM derivados de informes y/o evaluaciones realizadas a Pp que transfieren recursos a las entidades federativas y municipios a través de aportaciones federales, subsidios o convenios.

Los 20 ASM corresponden a seis Pp de tres ramos, y se describen a continuación:

CUADRO 6 DE 6

ASM por estatus y ramo de Pp que realizaron transferencias de recursos federales a entidades federativas o municipios al primer trimestre 2025

Ramo	Modalidad y Clave	Nombre Pp	En proceso ^{1/}	Concluidos	Total
11 Educación Pública	S269	Programa de Cultura Física y Deporte	5	-	5
	S270	Programa Nacional de Inglés	2	4	6
	S312	Expansión de la Educación Inicial	-	3	3
12 Salud	E040	Servicios de asistencia social integral	2	1	3
33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	I003	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Entidades [FAIS Entidades]	1	-	1
	I011	Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal [FASP]	-	2	2
Total			10	10	20

Notas: Se representan con [-] los casos en los que no hay información para reportar.

1/ Corresponden a aquellos ASM que cuentan con un avance menor a 100%.

FUENTE: Unidad de Política y Estrategia para Resultados, con información proporcionada por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal a las instancias de coordinación [Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social].