

**DOCUMENTO POSICIÓN INSTITUCIONAL**

Ramo 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios			
Clave del Pp	I004	Denominación del Pp	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social
Unidad Administrativa		IMPLAN	
Responsable de esta Unidad		Lic. Arantxa Muro Castañeda	
Tipo de Evaluación		Específica de Desempeño	
Ejercicio de la Evaluación	2022	Año del PAE de la Evaluación	2023

Conforme a lo previsto en el artículo 6 apartado A fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la cual señala que los sujetos obligados publicarán, a través de los medios electrónicos disponibles, la información completa y actualizada sobre el ejercicio de los recursos públicos y los indicadores que permitan rendir cuenta del cumplimiento de sus objetivos y de los resultados obtenidos; y al artículo 134 que especifica que los recursos económicos de que dispongan la Federación, las Entidades Federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

Que de acuerdo a lo previsto en el artículo 85, fracción I de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria que señala que los recursos federales que ejerzan los municipios serán evaluados conforme a las bases establecidas en el artículo 110 de la misma Ley, con base en indicadores estratégicos y de gestión, por instancias técnicas independientes de las instituciones que ejerzan dichos recursos.

En cuanto al artículo 110 antes referido, la evaluación del desempeño se realizará a través de la verificación del grado de cumplimiento de objetivos y metas, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados de la aplicación de los recursos públicos federales, tal como lo establece su fracción I, estas evaluaciones se efectuarán por personas físicas y morales especializadas y con experiencia probada en la materia que corresponda evaluar, que cumplan con los requisitos de independencia, imparcialidad, transparencia y los demás que se establezcan en las disposiciones aplicables.





Asimismo, con fundamento en el artículo 115 y 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, en donde menciona que los presupuestos de egresos municipales serán aprobados por los Ayuntamientos atendiendo a sus ingresos disponibles, a las orientaciones, lineamientos y políticas establecidas en sus planes de desarrollo y en el Plan Estatal de Desarrollo, así como a los resultados de las evaluaciones al desempeño; además que dichas evaluaciones será en función de los resultados del ejercicio de dichos recursos y se realizará por las instancias técnicas que se establezcan en las leyes, siendo que el resultado deberá considerarse en el proceso de programación y presupuesto de los recursos públicos.

Conforme a lo establecido anteriormente, se emite el **POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL** de la Evaluación Específica de Desempeño al Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, realizado por Grupo de Análisis y Planeación Social S.C.

## COMENTARIOS GENERALES

### A) LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

La Evaluación de Desempeño del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal debe conducirse por el equipo evaluador y ser validada por el IMPLAN según los principios de utilidad, factibilidad, propiedad y precisión, considerados estos, principios de evaluación.

El evaluador presentó una metodología dentro de los Términos de Referencia presentados, que garantizó una evaluación exhaustiva y fundamentada, proporcionando una visión completa del desempeño del FISM en el municipio de Bahía de Banderas, donde se evaluaron ocho aspectos que consideraron una valoración cuantitativa para obtener un puntaje alcanzado, siendo el puntaje final el promedio de los ocho aspectos.

Los resultados obtenidos en cada uno de los temas de la presente Evaluación Específica de Desempeño al FISM del municipio de Bahía de Banderas, fueron los siguientes:

ASPECTOS EVALUADOS	VALORACIÓN CUANTITATIVA		PUNTAJE
	POSIBLES	ALCANZADOS	PORCENTAJE
1. CONTRIBUCIÓN Y DESTINO	12	8	66.67%
2. GESTIÓN Y OPERACIÓN	12	11	91.67%
3. GENERACIÓN DE INFORMACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS	8	7	87.50%
4. ORIENTACIÓN Y MEDICIÓN DE RESULTADOS	0	0	N/A
A. ANÁLISIS DE LA POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO	4	4	100.00%
B. ANÁLISIS DE LA COBERTURA	4	2	50.00%
C. ANÁLISIS DE EJECUCIÓN	8	8	100.00%
D. ANÁLISIS DE LA PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN	4	3	75.00%
<b>EVALUACIÓN FINAL</b>	<b>52</b>	<b>32</b>	<b>61.54%</b>






Durante el ejercicio fiscal 2022, el Fondo de Infraestructura Social Municipal (FISM) en Bahía de Banderas cumplió con el 61.54% de las características requeridas según los Términos de Referencia (TdR). Con el objetivo de alcanzar un cumplimiento del 100%, los evaluadores emitieron la recomendación a los responsables del FISM en Bahía de Banderas de abordar los aspectos susceptibles de mejora proporcionados en cada pregunta. La implementación de estas recomendaciones fortalecerá el desempeño del fondo.

El IMPLAN considera adecuadas los puntajes y resultado de calificación asignado, así como los hallazgos (fortalezas/debilidades) identificados a partir del contraste entre los documentos normativos presentados por las dependencias encargadas del fondo y del trabajo de gabinete realizado por el equipo evaluador, y estima que estos nos muestran áreas de oportunidad que permiten mejorar la calidad y oportunidad en el seguimiento, gestión y destino del Fondo.

Por lo tanto, estos aspectos de mejora deberán ser atendidos de manera conjunta con las dependencias involucradas para definir la factibilidad de implementar las acciones correspondientes.

#### EL PROCESO DE EVALUACIÓN

La *Evaluación Específica de Desempeño* se realizó mediante un análisis de gabinete a partir de la información proporcionada por las dependencias responsables de la gestión del FISMDF en el municipio o demarcación territorial. De acuerdo con las necesidades de información y tomando en cuenta la forma de gestionar del fondo.

Los evaluadores aplicaron una metodología que consiste en 7 apartados y 20 preguntas, tomando como referencia a los TdR que emite el CONEVAL, como se mencionan a continuación:

No.	Apartado	Preguntas	A*	B*	Total
I	Características del fondo	-	-	-	-
II	Contribución y destino	1 a 5	2	3	5
III	Gestión y operación	6 a 11	3	3	6
IV	Generación de información y rendición de cuentas	12 a 15	2	2	4
V	Orientación y medición de resultados	16 a 20	5	0	5
VI	Análisis FODA y recomendaciones del FISMDF	-	-	-	-
VII	Conclusiones	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		-	-	-	<b>20</b>

A\* preguntas abiertas

B\* preguntas binarias




Para implementar la metodología, durante el proceso de evaluación se realizaron diversas actividades, entre las que destacan:

- Presentación del equipo evaluador y enlaces designados por el Municipio de Bahía de Banderas.
- Sesiones a distancia con los enlaces del FISM para precisar la información requerida y acordar tiempos de entrega.
- Envío de formatos de anexos para que los responsables del FISM completen según la disponibilidad de información y los Términos de Referencia (TdR).
- Entrevistas presenciales con los enlaces del FISM para obtener detalles cruciales sobre la operación y seguimiento del Fondo, acordando fechas para la entrega de información complementaria y evidencias.
- Proceso de revisión de la información y evidencias recabadas para cada una de las 26 preguntas que conforman la evaluación.

El principal objetivo fue generar información útil, rigurosa y homogénea para los servidores públicos de las dependencias, unidades administrativas y direcciones de área, debido a que se abordaron temas generales y cruciales que incluyen la contribución y destino; la gestión y operación; la generación de información y rendición de cuentas; la orientación y medición de resultados; el análisis de la población potencial y objetivo; la cobertura; la ejecución y la percepción de la población. La meticulosa consideración de estos elementos proporcionará una visión integral del desempeño del FISM en el municipio de Bahía de Banderas del ejercicio fiscal 2022.

## INSTANCIA EVALUADORA

En el desarrollo de la evaluación el equipo evaluador fue efectivo para entender la operación y las particularidades del fondo, no mostraron resistencia alguna para aclarar dudas o incorporar las observaciones que se le realizaban por parte de las áreas ejecutoras. A continuación se presentan algunas virtudes importantes a señalar:

- 1) Con un amplio conocimiento del sector del tema a evaluar, comprende y aporta elementos de análisis para mejorar la gestión del fondo.
- 2) Un equipo objetivo durante el desarrollo de la evaluación, principalmente en apego a los Términos de Referencia.
- 3) Gran disposición para trabajar conjuntamente en las entrevistas con funcionarios que gestionan el fondo.
- 4) Se mostró apertura y retroalimentación en la entrega de los informes, lo cual fue de gran ayuda para la identificación de áreas de oportunidad y mejoras.
- 5) Claridad del lenguaje asentado en el Informe Final de la evaluación



Paseo de los Cocoteros No. 55, Centro Empresarial, segunda planta, local #2203, Nuevo Nayarit, Nay. C.P. 63735



implan.bahiadebanderas@gmail.com

(322) 297 2746



Derivado de lo anterior, se recomienda ampliamente al Mtro Pedro de Jesús López Gómez y al Mtro Cuauhtémoc López Gómez para la elaboración de procesos de evaluación similares al presentado.

## COMPROMISOS ADOPTADOS

El municipio de Bahía de Banderas reconoce el esfuerzo realizado por las instancias normativas y operativas por sistematizar la información requerida en los TdR, así como en el trabajo realizado por el evaluador al presentar su valoración del desempeño del programa de manera concisa.

Por lo anterior, se reconocen las principales conclusiones por el evaluador, además de las recomendaciones que proporcionaron, las cuales se mencionan a continuación:

1. *Crear un documento centralizado que incluya un análisis de pobreza y rezago social, considerando los documentos normativos e informes de pobreza.*
2. *Realizar sesiones o comités para la integración de la información de forma homologada y centralizada.*
3. *Crear un documento centralizado o manual de procedimientos a nivel municipal que detalle de manera exhaustiva los procesos y procedimientos asociados con la gestión del Fondo de Infraestructura Social Municipal (FISM). Este documento se convertirá en una referencia unificada para todas las unidades administrativas involucradas. Cada unidad administrativa debe participar activamente en la revisión y clarificación de sus roles y responsabilidades en relación con los procesos y procedimientos del FISM.*
4. *Mantener la capacitación del personal responsable de los procesos de captura de información.*
5. *Crear un equipo interno encargado de elaborar y mantener actualizado el manual de procedimientos, asegurando su alineación con la normativa vigente.*
6. *Continuar realizando evaluaciones externas al Fondo, eso permitirá identificar las áreas de mejora y podrá fortalecer los procesos de planeación, operación, gestión y ejecución del Fondo a través de la atención de los ASM.*
7. *Fortalecer los canales de comunicación interna entre las dependencias responsables, asegurando una fluidez adecuada de información entre los diferentes niveles y áreas involucradas en la evaluación del FISMD. La comunicación efectiva es esencial para garantizar la disponibilidad oportuna de datos.*
8. *Crear un calendario claro y predefinido para las evaluaciones, destacando los plazos para la presentación de informes y la revisión de resultados y recomendaciones. Esto ayudará a garantizar la puntualidad en la atención y presentación de datos, además de la realización de evaluaciones oportunas.*
9. *Realizar un diagnóstico detallado utilizando la información recopilada. Este diagnóstico debe centrarse en analizar el nivel de avance de cobertura de la población, identificando posibles brechas y áreas de mejora.*

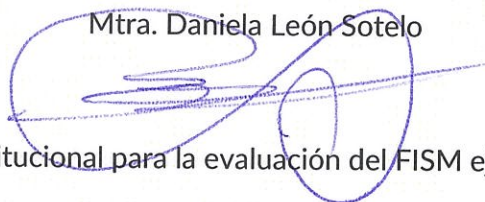
10. Utilizar los resultados del diagnóstico para informar la planificación futura. Identificar áreas de mejora en la distribución de recursos y ajustar estrategias para maximizar el impacto en las poblaciones potencial y objetivo.
11. Definir un cronograma claro para la revisión y actualización periódica de las definiciones de las poblaciones, potencial y objetivo. Esto garantizará que la información esté siempre alineada con la realidad socioeconómica del municipio.
12. Integrar a un documento centralizado las metas de cobertura anual de manera clara y accesible para todos los responsables del programa.
13. Documentar un horizonte de planificación a corto, mediano y largo plazo, alineado con los objetivos municipales.
14. Realizar una revisión periódica de la estrategia de cobertura, ajustándola según las necesidades cambiantes y retroalimentación de la implementación.
15. Considerar la posibilidad de complementar las Actas con otros instrumentos que puedan proporcionar información más detallada sobre la satisfacción de la población atendida. Esto podría incluir encuestas específicas, entrevistas o focus groups para obtener perspectivas más amplias.
16. Representatividad de los resultados obtenidos a partir de las Actas de Entrega Recepción. Esto podría incluir la identificación de posibles sesgos y la implementación de medidas para abordarlos.
17. Establecer y dar cumplimiento a un Plan de Trabajo para atender y evidenciar los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) y recomendaciones sugeridas en el FODA.

Se informa, que estas recomendaciones serán programadas en el Plan de trabajo del IMPLAN para dar seguimiento en conjunto con las áreas involucradas.

Por lo tanto, se emite el presente *Posicionamiento Institucional* con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad aplicable, así como expresar nuestro compromiso de contribuir en la consolidación del Presupuesto basado en Resultados (PbR) del Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit.

Atentamente

Mtra. Daniela León Sotelo



Enlace Institucional para la evaluación del FISM ejercicio 2022

Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit



Paseo de los Cocoteros No. 55, Centro Empresarial, segunda planta, local #2203, Nuevo Nayarit, Nay. C.P. 63735



implan.bahiadebanderas@gmail.com



(322) 297 2746