



RESUMEN EJECUTIVO

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL COMPONENTE MUNICIPAL (FAIS-FISM) EJERCICIO FISCAL 2018

**Municipio de Villa de Ramos, San Luis Potosí
Diciembre 2019**

Coordinación:

Mario Montante Contreras

Evaluadores:

Daniel Acosta Delgado
Eduardo Velázquez Leyer

1. Resumen ejecutivo

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos regula el uso de los recursos públicos para que las autoridades los ejerzan con responsabilidad y transparencia. Además, toda intervención gubernamental debe estar basada en la eficiencia y la eficacia en el ejercicio del gasto público, por lo que los recursos públicos deberán de estar enfocados a satisfacer de las demandas de la sociedad.

Para verificar el cumplimiento de lo expuesto, y con lo señalado en su propio Programa Anual de Evaluación 2019, el Ayuntamiento de Villa de Ramos inició el presente ejercicio de la evaluación de consistencia y resultados del desempeño del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social componente Municipal (FAIS-FISM) del ejercicio fiscal 2018, y de la cual se desprende el presente informe final.

En este sentido, la evaluación practicada a los recursos ejercidos por el Municipio de Villa de Ramos, durante el ejercicio fiscal 2018, correspondientes al Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social componente Municipal, tuvo como objetivo general: *"Evaluar el desempeño de las aportaciones provenientes del FAIS-FISM en el municipio de Villa de Ramos durante el ejercicio fiscal 2018, a fin de conocer la pertinencia de la planeación, los procesos de gestión, la operación, los resultados y la rendición de cuentas."*

El ejercicio partió de una hipótesis principal que busca definir si la gestión del FAIS-FISM contribuye al beneficio de la población en pobreza extrema, localidades con alto o muy alto nivel de rezago social mediante la realización de obras y acciones de infraestructura social, y a su vez, como hipótesis adicionales, conocer si el municipio de Villa de Ramos especifica las responsabilidades individuales por cada paso indispensable en la trayectoria de implementación a cargo del municipio.

Con base en los términos de referencia expedidos por el Ayuntamiento de Villa de Ramos, el equipo evaluador determinó que la evaluación practicada al **Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIS-FISM)** es acorde y se inserta en la temporalidad como ex post; externa con relación al equipo evaluador; y, de consistencia y resultados dentro del rubro de materia u objeto de evaluación. Debido a lo anterior, se determinó como pertinente adoptar como procedimiento de trabajo la metodología descriptiva.

La metodología descriptiva¹ es empleada para recopilar; organizar resumir, presentar, analizar los resultados de las observaciones del equipo evaluador. Para lo anterior, se recopiló información y se observó la gestión del Fondo mediante investigación de gabinete; la realización de entrevistas a profundidad a funcionarios públicos, grupos focales, así como el análisis de la documentación proporcionada por el Ayuntamiento de Villa de Ramos, con la finalidad de observar y describir la operación, resultados e impactos en la gestión del fondo.

Para un mejor análisis y con base en los términos de referencia del Ayuntamiento de Villa de Ramos, la evaluación se divide en 3 secciones temáticas y 15 preguntas de investigación que se distribuyen de la siguiente manera:

Sección	Preguntas	Total
I. Ejercicio de la operación del fondo	1 a 8	8
II. Gestión del fondo	9 a 12	4
III. Rendición de cuentas y participación ciudadana	13 a 15	3
Total		15

En complemento a lo anterior, se definieron objetivos específicos e hipótesis de trabajo transversales que permitieran hacer operativo el proceso de evaluación como se muestra en la siguiente tabla:

¹ Zorrilla Arena Santiago. "Introducción a la Metodología de la Investigación" . Ediciones Cal y Arena, 1998.

Objetivos específicos	Hipótesis transversales
Analizar la planeación que el municipio de Villa de Ramos lleva a cabo, respecto los recursos del Fondo, para la atención de las necesidades identificadas.	
Examinar la contribución y el destino de las aportaciones mediante análisis de las normas, información institucional, indicadores, información programática y presupuestal.	
Valorar los principales procesos en la gestión y operación de las aportaciones en el municipio de Villa de Ramos, con el objetivo de identificar los problemas o limitantes que obstaculizan la gestión del Fondo, así como las fortalezas y buenas prácticas que mejoran la capacidad de gestión de éste en el municipio.	
Determinar el grado de sistematización de la información referente al ejercicio y resultados de la implementación de las aportaciones en el municipio, así como los mecanismos de rendición de cuentas.	
Evaluar la orientación a resultados y el desempeño del Fondo en el municipio de Villa de Ramos.	
	1. La gestión del FAIS-FISM contribuye al beneficio de la población en pobreza extrema, localidades con alto o muy alto nivel de rezago social mediante la realización de obras y acciones de infraestructura social. 2. El municipio de Villa de Ramos cuenta con un diagnóstico de necesidades de infraestructura social. 3. El municipio de Villa de Ramos cuenta con una planeación con los pasos indispensables de la trayectoria de implementación, con predicción de hitos de riesgo e indicadores de avances claves. 4. El municipio de Villa de Ramos prioriza los proyectos de infraestructura en función de sus necesidades. 5. El municipio de Villa de Ramos especifica las responsabilidades individuales por cada paso indispensable en la trayectoria de implementación a cargo del municipio. 6. Los indicadores de FAIS-FISM se alimentan con información de registros administrativos pre-convenidos y aceptables.

Fuente: Elaboración propia con base en los términos de referencia para la evaluación del Fondo pactados con el Municipio de Villa de Ramos, S.L.P.

Como parte del análisis de la información proporcionada, se observó que durante el período comprendido entre el año 2015 y 2018, el Municipio de Villa de Ramos, ejerció un total de **\$193,769,732.74** pesos.

Los recursos muestran incrementos de 2015 a 2016; de 2016 a 2017, y un decremento de 2017 a 2018. Del análisis que se efectuó se observó que el decremento de los recursos obedece a la disminución de población catalogada en pobreza extrema y rezago social. Otro factor que explica la disminución de los recursos es un decremento en el tamaño de la población de acuerdo con las cifras oficiales del CONEVAL y el INEGI.

Las preguntas de evaluación fueron por cada sección las siguientes:

Sección	Preguntas
I. Ejercicio de la operación del fondo	¿Los responsables del manejo del fondo conocen la normativa que les es aplicable?
	¿El municipio cuenta con un diagnóstico de necesidades de obras de infraestructura social?
	¿Son congruentes las obras financiadas por el FAIS-FISM con el diagnóstico de necesidades?
	¿Qué criterios son empleados para la priorización y focalización de las obras de infraestructura social financiadas con el FISM?
	¿Cómo se distribuyeron los recursos del FAIS-FISM para obras directas y complementarias?
	¿Cuáles son los criterios para la aplicación de los gastos indirectos?
	¿Existen fuentes de financiamiento concurrentes con el FISM?
	¿Cuáles son los resultados de los avances de las carencias sociales referentes al objetivo del fondo?

Sección	Preguntas
II. Gestión del Fondo	¿Cuáles son los procesos clave en la gestión del fondo?
	¿El municipio tiene identificadas las responsabilidades individuales para coordinar la gestión del fondo?
	¿Qué factores pueden desviar el resultado del objetivo del fondo?
	¿El municipio ejecuta actividades para fortalecer las capacidades institucionales en la gestión del fondo?

Sección	Preguntas
III. Rendición de cuentas y participación ciudadana	¿Qué mecanismos de participación ciudadana instrumenta el municipio para la ejecución del FISM?
	¿Existen mecanismos de coordinación con el Gobierno del Estado?
	En caso de que el municipio cuente con evaluaciones anteriores, ¿Cuáles son el resultado de éstas?

Una vez recopilada la información de cada sección de la evaluación, se realizó un análisis de la misma, lo cual permitió obtener un análisis FODA (determinación de

Fortalezas; Oportunidades; Debilidades y Amenazas), y a partir de éste, generar recomendaciones particulares y específicas como apoyo al Municipio, a efecto de apoyarle en los mecanismos de mejora de la gestión pública.

Sección I. Ejercicio de la operación del fondo	
FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES	
1. El Ayuntamiento de Villa de Ramos focaliza las obras y acciones financiadas con el FISM en zonas y grupos de atención que corresponden con los previstos en los lineamientos, asegurando así que los beneficiarios cumplan con el perfil de la población objetivo.	
2. El municipio destinó los recursos provenientes del FISM a las acciones y obras ejecutadas con esta aportación durante el ejercicio fiscal 2018, cumpliendo con sus obligaciones constitucionales y a su vez, a mitigar las carencias sociales.	
3. El municipio de Villa de Ramos tiene bien identificados los criterios para la asignación de recursos de gastos indirectos orientados a la verificación y seguimiento de las obras y acciones que se realizan, así como para la realización de estudios y evaluación de proyectos, y esto a su vez se traduce en garantizar la buena calidad de las mismas.	
4. Con independencia del número de obras o acciones realizadas en concurrencia, el equipo evaluador destaca que el Ayuntamiento de Villa de Ramos cuenta con los mecanismos jurídicos, operativos y de gestión necesarios para poder llevar a cabo convenios que complementen los recursos del fondo.	
5. El ejercicio de los recursos del Fondo ha contribuido al cumplimiento de los objetivos del Desarrollo Municipal planteados por el Ayuntamiento de Villa de Ramos, puesto que en los informes analizados, se determina una reducción de 5,51 puntos porcentuales en la población catalogada como de pobreza en extrema.	

Sección I. Ejercicio de la operación del fondo	
RETOS, DEBILIDADES Y AMENAZAS	RECOMENDACIONES
1. Durante la revisión documental realizada, no se encontró ninguna evidencia que permitiera determinar que durante el ejercicio fiscal 2018, se haya utilizado un diagnóstico de necesidades de infraestructura social bajo el cual se haya sujetado el Ayuntamiento y el CODESOM de Villa de Ramos para determinar las obras y acciones que se llevaron a cabo.	1. Se recomienda la implementación de una base de datos institucional que permita sistematizar de forma ordenada la información recaba por el Ayuntamiento sobre la solicitudes ciudadanas, las solicitudes de los Consejeros del CODESOM, las necesidades identificadas y los compromisos adquiridos por el municipio, con el fin de tener un diagnóstico de necesidades de infraestructura social.

Sección I. Ejercicio de la operación del fondo	
RETOS, DEBILIDADES Y AMENAZAS	RECOMENDACIONES
2. Es indispensable que los Ayuntamientos y sus funcionarios conozcan la existencia y el funcionamiento de cada una de las disposiciones normativas emitidas para la operación del fondo (normatividad vigente), que le permitan una convivencia armónica que se traduzca en una mayor facilidad para alcanzar el logro de los objetivos planteados. El desconocimiento de los aspectos normativos del fondo por parte de los funcionarios encargados de su aplicación en el Ayuntamiento de Villa de Ramos es un aspecto de alto riesgo y que puede desviar la consecución de los objetivos del fondo.	<p>2.1 Se recomienda la creación de una capacitación orientada a temas referentes al conocimiento y actualización de la normatividad a la que se sujeta el fondo que brinde el Ayuntamiento a sus funcionarios.</p> <p>2.2 Se recomienda la elaboración de un compendio normativo de la operación y administración del fondo (físico y/o electrónico), que permita a los integrantes de las diversas áreas de la coordinación conocer y mantenerse actualizados respecto a la normatividad aplicable para el ejercicio de sus funciones, que complemente a la capacitación recomendada.</p>
3. El Ayuntamiento de Villa de Ramos no cumplió con la normatividad estipulada referente a la distribución de los recursos FAIS. La revisión de la distribución de los recursos FAIS-FISM para obras directas y complementarias en el Ayuntamiento de Villa de Ramos arrojó que el municipio asignó únicamente un 59.30% de los recursos ministrados en proyectos de incidencia directa, cuando el numeral 2.3.1 de los Lineamientos del Fondo. indica que por lo menos se debe destinar el 70% a estos; sucediendo un caso similar con los proyectos de incidencia complementaria, pues el porcentaje de estos fue de un 39.73%, cuando de acuerdo a los Lineamientos se debió destinar como máximo hasta un 30% de los recursos recibidos. Lo anterior representa un aspecto de mejora de atención inmediata ya que el Ayuntamiento al no cumplir la normatividad requerida en los lineamientos puede ser acreedor a observaciones por parte de los órganos de auditoria y en su caso sanciones administrativas.	3. Se recomienda establecer los controles internos necesarios para que los recursos ejercidos del FISM sean distribuidos de acuerdo a la normatividad propia del Fondo. Y en el caso de presentarse alguna situación extraordinaria referente a esta distribución, deberá definirse con la dependencia rectora del ejercicio del fondo, en este caso, la Secretaría del Bienestar.

Sección I. Ejercicio de la operación del fondo	
RETOS, DEBILIDADES Y AMENAZAS	RECOMENDACIONES
4. La revisión del informe final del Programa Operativo Anual 2018 del Ayuntamiento de Villa de Ramos, indica que durante el ejercicio fiscal, se realizó una (1) obra de concurrencia con los recursos del fondo. Si bien, la acción referida no contó con la participación de recursos por parte del Ayuntamiento, este fue el responsable de la gestión e instrumentación de los criterios para establecer el convenio.	4. Se recomienda fortalecer los mecanismos de gestión entre el Ayuntamiento de Villa de Ramos con el Gobierno del Estado y la Federación, con el fin de en ejercicios futuros extender la cantidad de los recursos que complementen el actuar del fondo y que le permita llegar a un mayor número de beneficiarios.

Sección II. Gestión del fondo	
FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES	
1. A pesar de no contar con mecanismos institucionales para ello, los funcionarios del Ayuntamiento encargados de la gestión, administración y operación del fondo, fueron capaces de determinar una serie de factores que pueden desviar los resultados del objetivo del fondo.	
RETOS, DEBILIDADES Y AMENAZAS	RECOMENDACIONES
1. El Ayuntamiento de Villa de Ramos no cuenta con ningún documento o manual institucional de procedimientos que identifique los procesos de planeación, gestión, administración u operación del FISM que permita dar claridad a los pasos que sigue el Ayuntamiento para cumplir con los objetivos propios del fondo.	1. Se recomienda la elaboración de un manual de procedimientos institucional como una acción prioritaria de mejora que permita al Ayuntamiento contar de forma clara y precisa con los criterios, formatos, procedimientos y directrices que cada área lleva acabo con base en el trabajo que realizan diariamente, con la finalidad de fortalecer las acciones del municipio en el ejercicio del FISM.
2. La CODESOL, de Villa de Ramos no cuenta con un manual de organización o cualquier documento institucional en el que se identifiquen las tareas y responsabilidades de cada una de sus áreas y sus funcionarios para la correcta ejecución del FISM. De igual manera, no se encontró registro de la existencia de un Reglamento Interno de la misma CODESOL que instrumente de igual manera el aspecto normativo de estas funciones y tareas con respecto al manejo de los recursos del fondo. La presencia de estos documentos representa una acción que fortalece el control interno dentro del municipio y la coordinación, con la finalidad	<p>2.1. Elaborar un tablero de control en el que se especifique de manera detallada únicamente las tareas de cada una de las áreas de la coordinación en cuanto a los procesos para la ejecución de los recursos del fondo. Este tablero permite asignar con precisión las tareas y funciones en cada etapa de la gestión del fondo.</p> <p>2.2. Se recomienda la elaboración de un manual de organización de la CODESOL como una acción prioritaria de mejora que permita al Ayuntamiento especificar las tareas individuales por áreas para coordinar monitorear, medir y rendir cuentas en los pasos indispensables para la gestión del fondo.</p>

de permitirle tener un manejo transparente de los recursos públicos, coadyuvar a evitar cualquier tipo de crisis y mejorar la toma de decisiones respecto a los recursos del fondo.	2.3 Se recomienda la elaboración del Reglamento Interno de la CODESOL con la finalidad de dar certeza y validez normativa a las acciones que realiza cada una de las acciones que realiza la coordinación en las tareas propias de la ejecución del fondo.
3. El equipo evaluador no encontró evidencia sobre la existencia o implementación de actividades para fortalecer las capacidades institucionales para la gestión del fondo por parte del Ayuntamiento de Villa de Ramos. Si bien pudo corroborarse la participación de los funcionario del municipio en capacitaciones externas, no hay evidencia de que esta información haya sido replicada al interior del Ayuntamiento a las diferentes áreas que participan en la ejecución de los recursos del fondo. Además, de esto, durante el ejercicio 2018, el Ayuntamiento no implementó ningún tipo de actividad o capacitación que permitiera al personal llevar a cabo los procesos de gestión del fondo de manera más eficiente.	3.1 Se recomienda que para fortalecer de manera integral la gestión, administración y operación del fondo, el contenido de las capacitaciones externas respecto al fondo, debe ser compartido a manera de capacitación a la totalidad de las áreas y funcionarios que participan en cada etapa de ejecución del mismo. Este proceso debe ser documentado por parte del Ayuntamiento.
	3.2 Se recomienda la elaboración de un programa anual de capacitación, para fortalecer el conocimiento de cada una de las etapas de ejecución del fondo, que permita llevarlas sin ningún contratiempo.
4. Los factores de riesgo identificados se identificaron con base en las experiencias y vivencias de los funcionarios responsables de ejecutar el fondo, debido a que no existen mecanismos institucionales por parte del Ayuntamiento para la identificación, administración y control de riesgos en la organización, así como planes de contingencia para mitigar o atender los riegos que ya existen o pudieran presentarse eventualmente.	4. El equipo evaluador recomienda la implementación de una matriz de administración de riesgos y sus planes de control pueden representar un área de oportunidad con la finalidad de establecer estrategias definidas que contribuyan al logro de los objetivos y metas del fondo.

Sección III. Rendición de cuentas y participación ciudadana	
FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES	
<p>1. Para garantizar la participación ciudadana en la ejecución del FISM, el Ayuntamiento de Villa de Ramos considera la instrumentación de diversos mecanismos de participación, con los que a su vez, dan cumplimiento a lo que establece la normatividad federal, estatal y los lineamientos generales que regulan el uso de los recursos del fondo.</p> <p>2. El Consejo de Desarrollo Social Municipal de Villa de Ramos se constituyó de acuerdo a la normatividad vigente. Así mismo, cumplió con las funciones establecidas de discusión, aprobación y vigilancia para el correcto funcionamiento del FISM.</p> <p>3. Existen mecanismos claros y funcionales que permiten la coordinación efectiva entre el Ayuntamiento de Villa de Ramos y el Gobierno del Estado de San Luis Potosí. Esta coordinación tiene el objetivo de fortalecer y vigilar el uso de los recursos provenientes del FISM.</p>	
RETOS, DEBILIDADES Y AMENAZAS	RECOMENDACIONES
1. El municipio de Villa de Ramos no cuenta con un Reglamento Interno del Consejo de Desarrollo Social Municipal que fundamente el marco normativo, las funciones y los alcances de este Consejo.	1. Se recomienda elaborar el Reglamento Interno del Consejo de Desarrollo Social Municipal que construya el marco normativo, así como las facultades y alcances de las decisiones de este Consejo que le brinde certeza para su actuación.
2. El municipio de Villa de Ramos no ha realizado evaluaciones internas o externas al FISM en los ejercicios presupuestales anteriores. El presente ejercicio de evaluación del desempeño se constituye como el primero que realiza el Ayuntamiento, siendo de forma externa.	2. Se recomienda implementar de manera periódica la evaluación de desempeño de los programas federales que le brinde la oportunidad para efectuar acciones de mejora continua que le permita alcanzar el funcionamiento ideal del fondo.
3. De acuerdo con los Lineamientos General de Operación del FAIS, con base en los comités comunitarios descritos, el Ayuntamiento debe conformar la figura de los comités de contralorías sociales las cuales tienen por objeto vigilar el correcto uso de los recursos de las obras y acciones que se realizan con fondos del FISM. Sin embargo, de acuerdo con la información recabada, durante 2018, el Ayuntamiento de Villa de Ramos no realizó diferenciación entre los comités comunitarios y los de contraloría social, ya que derivado del tamaño de las comunidades y las obras, las personas que los conformaban eran las mismas y repetían funciones.	3. Se recomienda que el Ayuntamiento coordine con la Secretaría de Bienestar cual es el proceso a seguir en estos casos, para evitar observaciones por no contar con Comités de Contraloría Social.

Finalmente, a partir de los hallazgos, observaciones y recomendaciones, se generaron una serie de aspectos susceptibles de mejora que retroalimentan el ejercicio de los recursos de forma que permita al Municipio de Villa de Ramos, el instrumentar medidas de cambio que coadyuven a la profundización de los resultados alcanzados.

Aspectos Susceptibles de Mejora
Tema I. Ejercicio de la Operación del Fondo
1.1 Implementar una base de datos institucional que permita sistematizar de forma ordenada la información recaba por el Ayuntamiento sobre la solicitudes ciudadanas, las solicitudes de los Consejeros del CODESOM, las necesidades identificadas y los compromisos adquiridos por el municipio, con el fin de tener un diagnóstico de necesidades de infraestructura social.
1.2 Crear una capacitación orientada a temas referentes al conocimiento y actualización de la normatividad a la que se sujeta el fondo que brinde el Ayuntamiento a sus funcionarios.
1.3 Elaborar un compendio normativo de la operación y administración del fondo (físico y/o electrónico), que permita a los integrantes de las diversas áreas de la coordinación conocer y mantenerse actualizados respecto a la normatividad aplicable para el ejercicio de sus funciones, que complemente a la capacitación recomendada.
1.4 Fortalecer los mecanismos de gestión entre el Ayuntamiento de Villa de Ramos con el Gobierno del Estado y la Federación, con el fin de en ejercicios futuros extender la cantidad de los recursos que complementen el actuar del fondo y que le permita llegar a un mayor número de beneficiarios.
1.5 Establecer los controles internos necesarios para que los recursos ejercidos del FISM sean distribuidos de acuerdo a la normatividad propia del Fondo. Y en le caso de presentarse alguna situación extraordinaria referente a esta distribución, deberá definirse con la dependencia rectora del ejercicio del fondo, en este caso, la Secretaría del Bienestar.

Aspectos Susceptibles de Mejora
Tema II. Gestión del Fondo
2.1 Elaborar un manual de procedimientos institucional como una acción prioritaria de mejora que permita al Ayuntamiento contar de forma clara y precisa con los criterios, formatos, procedimientos y directrices que cada área lleva acabo con base en el trabajo que realizan diariamente, con la finalidad de fortalecer las acciones del municipio en el ejercicio del FISM.
2.2 Elaborar un tablero de control en el que se especifique de manera detallada únicamente las tareas de cada una de las áreas de la coordinación en cuanto a los procesos para la ejecución de los recursos del fondo. Este tablero permite asignar con precisión las tareas y funciones en cada etapa de la gestión del fondo
2.3 Elaborar un manual de organización de la CODESOL como una acción prioritaria de mejora que permita al Ayuntamiento especificar las tareas individuales por áreas para coordinar monitorear, medir y rendir cuentas en los pasos indispensables para la gestión del fondo.

Aspectos Susceptibles de Mejora
Tema II. Gestión del Fondo
2.4 Fortalecer de manera integral la gestión, administración y operación del fondo, a través de la replicación del contenido de las capacitaciones externas respecto a este, a la totalidad de las áreas y funcionarios que participan en cada etapa de ejecución del mismo. Este proceso debe ser documentado por parte del Ayuntamiento.
2.5 Elaborar el Reglamento Interno de la CODESOL con la finalidad de dar certeza y validez normativa a las acciones que realiza cada una de las acciones que realiza la coordinación en las tareas propias de la ejecución del fondo.
2.6 Elaborar un programa anual de capacitación, para fortalecer el conocimiento de cada una de las etapas de ejecución del fondo, que permita llevarlas sin ningún contratiempo.
2.7 Implementar una matriz de administración de riesgos y sus planes de control pueden representar un área de oportunidad con la finalidad de establecer estrategias definidas que contribuyan al logro de los objetivos y metas del fondo.

Aspectos Susceptibles de Mejora
Tema III. Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana
3.1 Implementar de manera periódica la evaluación de desempeño de los programas federales que le brinde la oportunidad para efectuar acciones de mejora continua que le permita alcanzar el funcionamiento ideal del fondo.
3.2 Coordinar con la Secretaría de Bienestar cual es el proceso a seguir en estos casos, para evitar observaciones por no contar con Comités de Contraloría Social.
3.3 Elaborar el Reglamento Interno del Consejo de Desarrollo Social Municipal que construya el marco normativo, así como las facultades y alcances de las decisiones de este Consejo que le brinde certeza para su actuación.