

Contrato DGE/1653/2019 de prestación de servicios que celebran por una parte la Secretaría de Educación, a quien en lo sucesivo se le denominará **"La Secretaría"** representada en este acto por acuerdo de su titular, por el Lic. Sergio Acosta Sierra, Subsecretario de Recursos Humanos y Servicio Profesional Docente y por la otra parte la persona moral denominada **Liderazgo Empresarial, S.C.**, representada por la C. Josefina Alejandra Álvarez Torres, a quien en lo sucesivo se le denominará **"El Prestador"**, mismos que de manera conjunta se les denominará **"Las Partes"**. Contrato que formalizan al tenor de las siguientes declaraciones y subsecuentes cláusulas:

DECLARACIONES

I. Declara "La Secretaría":

I.1. Que es la Dependencia del Poder Ejecutivo del Estado encargada de garantizar el derecho a la educación básica y media superior, de conformidad con lo previsto en los artículos 13, fracción III y 25 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato. Asimismo, la Secretaría de Educación tiene su representación de conformidad con lo establecido en los artículos 6 y 7 del Reglamento Interior de dicha Dependencia.

I.2. Que el Lic. Sergio Acosta Sierra, Subsecretario de Recursos Humanos y Servicio Profesional Docente, tiene facultades para suscribir el presente documento en atención a lo dispuesto en los artículos 3, 9, fracción XII y 65 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación, así como lo dispuesto en el Acuerdo Secretarial número 059/2018 emitido por el C. Secretario de Educación.

I.3. Que actualmente **"La Secretaría"** no cuenta con el personal disponible para prestar los servicios objeto de este instrumento, por lo cual se requiere contratar los servicios que otorga **"El Prestador"** conforme a lo establecido en el Anexo Técnico de Ejecución del presente instrumento.

I.4. Que cuenta con recursos autorizados en el Presupuesto General de Egresos para el presente Ejercicio Fiscal para el pago de los servicios objeto del presente contrato, afectando el Código Programático **1103 P2365 02.05.01 Partida 3390 Fondo 2519832101 orden de trabajo F3304-19-006**.

I.5. Que para los efectos del presente contrato señala como su domicilio el ubicado en carretera Guanajuato-Puentecillas, km 9.5 de esta Ciudad Capital.

II. Declara "El Prestador":

II.1. Que está legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas como se desprende de la escritura pública número 8016, de fecha 28 de mayo de 1993, pasada ante la fe del Lic. José Luis Vega Zepeda, Notario Público número 8 de la ciudad de León, Gto., e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la ciudad de León, Gto., bajo el folio mercantil número V20*995 en fecha 11 de octubre de 2001.

II.2. Que la C. Josefina Alejandra Álvarez Torres, es su apoderada legal como lo acredita con la escritura pública número 10,827 de fecha 8 de julio de 2009, pasada ante la fe del Lic. Sergio Cano Castro, Notario Público número 10 de la ciudad de León, Gto., e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la ciudad de León, Gto., y que hasta la fecha no le ha sido revocada o limitada.

II.3. Que proporciona para efectos de este contrato, los siguientes datos:

RFC: LEM9305285K3.

Domicilio: Hermanos Aldama número 230, Colonia Centro, C.P. 37000, León, Guanajuato.

Registro en el Padrón de Proveedores número: 33783.

II.4. Que como parte de su actividad preponderante se encuentra la de brindar los servicios objeto del presente contrato.

II.5. Que ha recibido la propuesta de **"La Secretaría"** para prestar sus servicios en los términos señalados en este instrumento y su Anexo Técnico de Ejecución.

III. Declaran "Las Partes" que:

III.1. Se reconocen mutuamente la personalidad jurídica con la que comparecen a la firma del presente contrato.

III.2. Acuden a la firma del presente instrumento jurídico por su libre voluntad, sin que exista ningún tipo de vicio en su consentimiento que afecte la validez del mismo.

III.3. Están de acuerdo con las declaraciones anteriores, por lo que libremente desean sujetarse al cumplimiento de las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera. Objeto

"El Prestador" se obliga a otorgar a **"La Secretaría"** sus servicios profesionales independientes por tiempo determinado, consistentes en la **Evaluación Externa Local de Efectos 2018-2019** del Programa de la Reforma Educativa, que se realizará en los términos establecidos en el Anexo Técnico de Ejecución del presente contrato, documento que vincula a **"Las Partes"** en su cumplimiento.

Segunda. Obligaciones de "El Prestador"

Para la consecución del objeto del presente contrato **"El Prestador"** se obliga a realizar las siguientes acciones:

- I.** Realizar el objeto del presente contrato, apegándose a los términos establecidos en el presente instrumento y su Anexo Técnico de Ejecución;
- II.** Llevar a cabo los servicios a entera satisfacción de **"La Secretaría"**, poniendo su experiencia y capacidad profesional;
- III.** Entregar toda la información que le sea requerida por el área responsable de **"La Secretaría"** referente al objeto del presente contrato, en los tiempos que se le indiquen;
- IV.** Rendir los informes parciales y/o final que se le soliciten que permitan certificar los resultados del servicio contratado. La entrega de los informes será requisito indispensable para que **"La Secretaría"** realice la liberación del pago al prestador por los servicios prestados;
- V.** Responder de la calidad de los servicios contratados y de cualquier otra responsabilidad en que incurra, así como de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se causen a **"La Secretaría"**;
- VI.** Responder por los daños o perjuicios que pudieran ocasionarse en detrimento de **"La Secretaría"**, por la prestación de los servicios contratados;
- VII.** No ceder los derechos y obligaciones derivados de este contrato sin consentimiento expreso de **"La Secretaría"**;
- VIII.** Entregar el comprobante fiscal que cumpla con los requisitos fiscales; y
- IX.** Notificar a **"La Secretaría"** todo cambio de domicilio, en caso contrario, cualquier notificación se tendrá por legalmente hecha en el domicilio que se tenga registrado.

Tercera. Vigencia

La vigencia del presente contrato será a partir del **15 de julio al 23 de agosto de 2019**.

Cuarta. Importe y forma de pago

"La Secretaría" pagará a **"El Prestador"** por concepto del servicio contratado, hasta la cantidad de **\$340,000.00 (Trescientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)**, IVA incluido y/o en su caso menos las retenciones correspondientes. La cantidad señalada compensará a **"El Prestador"** por los materiales, insumos, sueldos, honorarios, organización, dirección técnica y administrativa; así como todos los gastos que se originen como consecuencia de este contrato, por lo que no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto.

Los pagos se realizarán en los términos del Anexo Técnico de Ejecución, en moneda nacional y en el domicilio de "La Secretaría", previa realización de los servicios contratados y de los comprobantes fiscales correspondientes, el responsable de seguimiento previo a tramitar cualquier pago, deberá realizar la certificación correspondiente en la que determine si los servicios realizados por "El Prestador" cumplen con lo dispuesto en el Anexo Técnico de Ejecución.

Quinta. Garantía de contrato

"El Prestador" deberá presentar una garantía por el 12% del monto total del contrato sin incluir el IVA, para garantizar el cumplimiento del mismo, la cual deberá mantenerse vigente hasta la conclusión de los efectos jurídicos del presente instrumento. Dicha garantía será a nombre de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.

La garantía se deberá constituir en términos de los Lineamientos Generales para el Otorgamiento y Recepción de Garantías a favor del Gobierno Estatal y las Disposiciones para la Planeación y Aplicación de los Recursos Presupuestales de la Secretaría de Educación de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal 2019.

En caso de que en el Anexo Técnico de Ejecución del presente contrato se establezca el otorgamiento de anticipos, éstos se garantizarán al cien por ciento. La garantía podrá ser otorgada por parte de "El Prestador" a través de fianza, cheque de caja bancario, cheque certificado o ficha de depósito en la caja de "La Secretaría" o de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.

Sexta. Obligaciones de "La Secretaría"

Para la consecución del objeto del presente contrato "La Secretaría" se obliga a realizar las siguientes acciones:

- I. Proporcionar a "El Prestador" la información necesaria para la realización del objeto de este instrumento; y
- II. Realizar los pagos en términos del presente contrato.

Séptima. Conceptos no comprendidos

"La Secretaría" no cubrirá a "El Prestador" el pago por concepto de materiales, insumos, sueldos, honorarios, hospedaje, transportación, organización, dirección técnica y administrativa, prestaciones sociales, laborales, fiscales, financieras y todos los demás gastos que se originen como consecuencia del presente instrumento, por lo que "El Prestador" no podrá exigir mayor retribución que la cantidad total convenida por la prestación del servicio.

Octava. Certificación de servicios prestados

"La Secretaría" se obliga a pagar a "El Prestador" de acuerdo a lo señalado en el Anexo Técnico de Ejecución del presente contrato cuando este último preste satisfactoriamente el servicio objeto del mismo y una vez que cuente con la certificación, por medio de oficio de la Dirección de Gestión y Supervisión Escolar donde conste que se prestó el servicio conforme a lo estipulado.

Novena. Pena Convencional

Sin perjuicio de lo establecido en la cláusula que precede, cuando "El Prestador" no cumpla con lo establecido en el presente contrato y su Anexo Técnico de Ejecución, ya sea por realizar acciones o entregar productos sin la calidad contratada o por no entregar los productos en los plazos pactados, "El Prestador" cubrirá a "La Secretaría" una pena convencional, correspondiente al 2% (dos por ciento) sobre el valor de las acciones o productos correspondientes, dicha pena se aplicará por cada semana y/o el porcentaje que corresponda por fracción de semana a partir de la fecha de vencimiento de los plazos pactados y hasta su cabal cumplimiento a satisfacción de "La Secretaría". La cantidad que resulte se hará efectiva mediante deducción por "La Secretaría" del pago correspondiente que se adeude.

Décima. Patente y derecho de autor

"El Prestador" manifiesta que todos los bienes, licencias, manuales de operación, materiales y equipos que utilizará para la prestación del servicio objeto de este contrato, son de su propiedad o no siendo,

cuenta con los permisos, autorizaciones, contratos y licencias correspondientes para su utilización.

"El Prestador" asume toda responsabilidad por cualquier violación a una licencia, manuales de operación, patente, propiedad industrial o derecho de autor derivada del uso de los bienes, técnica, material y equipos utilizados para la prestación del servicio contratado. En caso de existir una demanda por estos conceptos, "La Secretaría" lo notificará a "El Prestador" quien se obliga y compromete a liberar de cualquier responsabilidad por ese concepto a "La Secretaría".

Si como consecuencia de lo anterior, "El Prestador" no pudiera continuar proporcionando debidamente sus servicios, "La Secretaría" dará por rescindido el presente contrato mediante simple aviso por escrito y surgirá la responsabilidad de "El Prestador" respecto del pago por los daños y perjuicios causados.

Décima Primera. Derechos de propiedad

La titularidad de los derechos patrimoniales que se originen con la ejecución de los servicios objeto de este instrumento corresponderá a "La Secretaría", dando el debido reconocimiento por su participación a "El Prestador" como colaborador remunerado, quien en términos del artículo 83 de la Ley Federal del Derecho de Autor tendrá el derecho a que se le mencione expresamente como autor, traductor, compilador, ejecutante o intérprete, según corresponda.

Si como resultado de las actividades desarrolladas con motivo del presente contrato, se genera algún derecho de propiedad industrial "El Prestador" reconoce en este acto, que la titularidad de dicho derecho corresponderá exclusivamente a "La Secretaría".

La información y productos que se generen con motivo de la prestación de los servicios contratados, serán propiedad única y exclusiva de "La Secretaría", por lo que "El Prestador" no podrá utilizarla, copiarla ni reproducirla sin el consentimiento previo y por escrito de "La Secretaría".

Décima Segunda. Inexistencia de la Relación laboral

Queda expresamente convenido que cuando "El Prestador" utilice ayudantes o personal auxiliar en el ejercicio de sus actividades, atendiendo al servicio que se le encomienda, dicho personal dependerá exclusivamente de él, siendo por tanto a cargo del mismo todas las responsabilidades jurídicas provenientes de la utilización de los servicios del personal que le auxilie.

"El Prestador" exime a "La Secretaría" de cualquier obligación de carácter laboral, fiscal, de seguridad social y civil que resulte por motivo de sus servicios prestados. Por lo que "El Prestador" responderá por todas las reclamaciones que surgieren en contra de él o de "La Secretaría" sea cual fuere la naturaleza del conflicto, por lo que en ningún caso podrá considerarse a ésta como patrón, patrón solidario o sustituto.

Décima Tercera. Modificaciones

"Las partes" podrán modificar, previo acuerdo y por escrito, los términos y condiciones establecidos en el presente instrumento jurídico, siempre que no impliquen novación y que sean congruentes con el objeto, debiéndose agregar a este contrato, como parte integral del mismo y surtirán efectos a partir de la fecha de su firma.

Décima Cuarta. Causas de Terminación

Son causas de terminación del presente contrato las siguientes:

- I.- Por el vencimiento del término que se hubiere convenido por "Las Partes";
- II.- Por común acuerdo entre "Las Partes";
- III.- Por la realización del objeto;
- IV.- Por rescisión del contrato;
- V.- Por resolución; y
- VI.- Por caso fortuito o fuerza mayor que haga imposible el cumplimiento del contrato.

Décima Quinta. Terminación

"Las Partes" convienen que "La Secretaría" podrá dar por terminado anticipadamente el presente instrumento por así convenir a sus intereses, mediante el instrumento correspondiente avisando a "El Prestador" con por lo menos 10 días naturales de anticipación.

Décima Sexta. Pago de daños

"El Prestador" conviene que en caso de que incumpla con el objeto de este contrato, será motivo de rescisión y se obliga al pago de los daños y perjuicios que el incumplimiento cause.

Décima Séptima. Confidencialidad

La información que se genere con motivo del cumplimiento al objeto del presente contrato, será propiedad única y exclusiva de "La Secretaría", por lo que "El Prestador" no podrá utilizarla, copiarla ni reproducirla sin el consentimiento previo y por escrito de "La Secretaría". "El Prestador" se obliga a no divulgar directa o indirectamente a terceros la información o actividades que con motivo del servicio prestado conozca, obtenga, genere o se le proporcione por parte de "La Secretaría".

Los datos personales recabados en el presente instrumento consensual, serán protegidos de conformidad con lo establecido por los artículos: 6, apartado A, fracción II, de la Constitución Política para los Estados Unidos Mexicanos; 14 inciso B, fracción II, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 100 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 25 fracción VI, 65 fracción III, 76 y 77 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato; 1 y 3 fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 3 fracción VII, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato; y del Capítulo VI, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.

Décima Octava. Rescisión

Sin perjuicio de lo estipulado en la cláusula anterior, será causa de rescisión en forma inmediata sin necesidad de declaración judicial cuando "El Prestador":

- I. Presente documentos apócrifos para efectos de su contratación;
- II. Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contenidas en este contrato, sin causa justificada;
- III. Si cediere, traspare o en cualquier forma enajenare, total o parcialmente, los derechos y obligaciones del presente contrato;
- IV. Por no observar la discreción y reserva debida respecto de la información a la que tenga acceso como consecuencia de la prestación del servicio;
- V. Por suspender injustificadamente la prestación de los servicios;
- VI. Por negarse a informar a "La Secretaría" sobre la prestación y/o el resultado de los servicios;
- VII. Cuando exista imposibilidad física de parte de "El Prestador" para prestar los servicios contratados; y
- VIII. Cualquier otra que dimane del Código Civil para el Estado de Guanajuato como consubstancial a las obligaciones de las partes.



Décima Novena. Interpretación

El presente contrato se regirá de acuerdo con lo que establecen las disposiciones jurídicas aplicables y agregan "Las Partes" que, en caso de conflicto derivado de la interpretación, cumplimiento y de lo no previsto en este instrumento lo resolverán de común acuerdo o en su caso se someterán libremente a los Tribunales Judiciales establecidos en la ciudad de Guanajuato, Gto., renunciando expresamente a la competencia que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

Leído que fue lo anterior y enteradas "Las Partes" del contenido, valor, alcance y fuerza legal del presente contrato, lo firman al margen y al calce para su debida constancia por duplicado en la ciudad de Guanajuato, Gto., el día **15 del mes de julio de 2019**.

POR "LA SECRETARÍA"	POR "EL PRESTADOR"
	
Lic. Sergio Acosta Sierra Subsecretario de Recursos Humanos y Servicio Profesional Docente	Josefina Alejandra Álvarez Torres Apoderada legal de Liderazgo Empresarial, S.C.

POR EL ÁREA RESPONSABLE

	
Mtro. José de Jesús Gonzalo García Pérez Subsecretario para el Desarrollo Educativo	Licda. Ana Isabel Gutiérrez Garnica Directora de Gestión y Supervisión Escolar Responsable de Seguimiento

I Presentación

Se presenta delineado con base en los Términos de Referencia para la Evaluación Externa Local- Evaluación de Efectos- 2018-2019 (TDR) en el Estado de Guanajuato. Se contempla un equipo multidisciplinario que dé cuenta tanto de los aspectos técnicos, como de los logísticos y administrativos que conlleva la realización de este tipo de proyectos. Asimismo, se consideran los sistemas de planeación, programación y presupuestación que rigen a los programas de la administración pública.

Como antecedente, se puede fijar que el despacho ha participado en seis procesos de evaluación de programas educativos (Programa de la Reforma Educativa U082- con tres ciclos de trabajo- y Programa Nacional de Convivencia Escolar- con dos ciclos de trabajo y el Programa de Escuelas de Tiempo Completo). Lo anterior, aunado a la participación que se tuvo en la evaluación e impacto sobre el *Fortalecimiento de la Autonomía de Gestión Escolar*, brinda conocimiento que puede ser capitalizado en favor de cubrir al estudio, con un enfoque más integral en cuanto al análisis de sus resultados. En otras palabras, se facilita la visión sistémica del programa en torno a la política educativa.

Se describe una propuesta técnica ceñida a los términos de la convocatoria, pero se añaden productos de valor agregado que sirvan a la divulgación y entendimiento de los efectos del PRE en la Entidad.

Se ha incluido en el equipo de trabajo a integrantes con participación en la evaluación de programas de política pública social, administración del servicio público, gestión de proyectos y con capacitación en el manejo de presupuesto basado en resultados. El equipo de trabajo, al ser multidisciplinario, permite la incorporación de especialistas con experiencia en las áreas de educación, políticas públicas, estadística aplicada, sistemas de calidad y procesos.

El equipo de trabajo cuenta con experiencia en el levantamiento de estudios cuantitativos en el estado de Guanajuato, que incluyen publicaciones en libros y revistas científicas; además de la realización de estudios de política social para una dependencia pública de Gobierno del Estado de Guanajuato.

(En el marco de los TDR)

Llevar a cabo una evaluación de los efectos que proporcione información acerca de los impactos que alguno de los beneficios otorgados por el Programa de la Reforma Educativa (PRE) ha tenido en el logro educativo o escolar de los alumnos de las escuelas que se incorporaron al Programa. Lo anterior, con la finalidad de determinar si el Programa provoca cambios deseables en la política educativa, para la que fue diseñado, esperando encontrar cuál de sus beneficios otorgados tiene mayor efecto y relevancia:

- Fortalecimiento de la autonomía de gestión escolar; medido a través de los indicadores establecidos en la evaluación de resultados.
- Mejora de la infraestructura escolar; medida a través de las preguntas aplicadas en el CEMABE y en el cuestionario que cada año aplicó el programa en la entidad con las cuales se determinó el Índice de Carencias por Escuela.
- Recurso directo al plantel; medido a través de los montos recibidos por las escuelas a través de tarjeta bancarios.

Específicos:

- Determinar las variables de resultado que serán comparadas entre los grupos de tratamiento resultantes, con base en los registros y consistencia de las bases de datos disponibles. (Preliminarmente, se observan como viables, las tres variantes que se señalan en los TDR).
- Establecer mediante el método de regresión discontinua los efectos atribuibles al programa sobre los beneficios perseguidos por el Programa, de tenerse información suficiente, compararlo contra el logro educativo.

III Método

La evaluación de impacto en los programas derivados de políticas públicas refiere a una conclusión sobre la asignación eficiente del gasto social; en torno a la mejora de una situación determinada de la población que participó en el programa contra la situación de la población no participante o con menor recepción del beneficio otorgado.

La importancia de la evaluación consiste en identificar cuál es la parte del beneficio que se deriva del programa, así como las diferencias que se deben a otros factores.

Considerando el contexto expuesto en los TDR de esta convocatoria, y debido a que la selección de la población, no corresponde a una aleatorización, se toma como referencia el diseño de regresión discontinua (DRD).

En el diseño de estudio, se proponen las siguientes fases para el DRD propuesto:

SEMBLANZA DEL PROCESO DE MEDICIÓN Y OBTENCIÓN DE DATOS SOBRE LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA

Con base en las evaluaciones del Programa correspondientes a ciclos anteriores, se generará una semblanza histórica de los métodos, mecanismos, instrumentos y registros empleados en las evaluaciones de ciclos anteriores. Esto permitirá identificar o descartar sesgos que afecten la asignación al tratamiento, que por ende, pudieran incidir en los resultados del diseño o en el cumplimiento de los supuestos.

La identificación de cambios sustantivos en el diseño del PRE, sobre todo en lo que atañe a beneficios y población beneficiaria, que habrán de considerarse para el planteamiento del diseño y obtención de conclusiones.

Los insumos para esta etapa estarán basados en las disposiciones de evaluación emanadas del marco normativo, los términos de referencia elaborados para otras evaluaciones, así como los medios de verificación y los resultados de evaluación de ciclos anteriores.

Además de los efectos que la evaluación puede acarrear para el DRD, esta semblanza permitirá conformar una recapitulación del histórico de evaluación corrido durante el PRE, con sus posibles implicaciones para recomendaciones para evaluaciones futuras en este programa o similares.

B DISEÑO DE REGRESIÓN DISCONTINUA

Considera el análisis de los datos que alimentarán el modelo. Incluye la homologación, codificación y tratamientos sobre los registros de entrada que alimentarán las variables tanto de asignación, como las variables indicador de cada uno de los tres resultados previstos en los TDR: carencias físicas, gestión escolar y recursos otorgados.

En esta fase se valorará la consistencia de las bases de datos y se identificarán los casos válidos para la asignación en el grupo de tratamiento, así como en el grupo de control del DRD.

En esta fase, se evaluará el cumplimiento de los supuestos necesarios para el empleo de DRD:

- Independencia en la asignación (no estar propensa a sesgos o manipulación en la selección o criterios de focalización).
- Selección de la variable de asignación (que deberá ser continua).
- Determinación del umbral (criterio de corte).
- Continuidad en los casos cerca del umbral.
- Continuidad de covariables en el punto de corte. Pruebas de covariables para descartar algún significativo que actúe como variable confusora (en caso de ser necesario).

UNIDAD DEL DISEÑO

En caso de que en la comprobación de los tres efectos del estudio, se obtuvieran el mínimo de casos válidos para asegurar la confiabilidad del diseño, se empleará la regresión discontinua para:

- Comprobar los efectos del programa sobre la resolución de carencias físicas.
- Comprobar los efectos del programa para fortalecer la autonomía de gestión.
- Comprobar los efectos del programa en el traspaso de subsidios federales a la población objetivo del programa.

En caso de contarse con información:

- Comprobar los efectos del programa en el logro académico de los estudiantes.

D TRATAMIENTO ESTADÍSTICO

Los tratamientos expuestos en este apartado se sugieren *a priori* a tener información sobre la consolidación de las bases de datos y de la identificación de los casos válidos para correr el DRD. Si por cuestiones atribuibles a los datos disponibles, a la naturaleza de los casos examinados y asignados al tratamiento, se imposibilita el cumplimiento de los supuestos para correr el DRD, el despacho pudiera proponer tratamientos alternativos para la evaluación de impacto; todo ello, con previa validación por parte de la AEL y de la Dirección responsable de la evaluación del PRE.

- **Carencias educativas.** Se propone construir la variable indicador, a partir de las evaluaciones puntuadas en el último levantamiento de resultados, contrastada con el ICE inicial. En caso de tenerse un segundo levantamiento del ICE, pudiera ser retomado. Se requiere para este efecto, tener la variable de forma continua (no categórica¹), pudiéndose establecer el efecto a partir de la fijación del umbral sobre la variable de recursos suministrado para infraestructura.
- **Gestión escolar.** La base para la construcción de esta variable, será el índice de Fortalecimiento de la autonomía de gestión escolar, que podrá ser contrastado con alguna variable continua; pudiendo optarse por la permanencia en el PRE, o bien, por el apoyo financiero recibido para el concepto de fortalecimiento de la AGE.
- **Apoyos económicos.** Se tomarán como insumos los registros históricos sobre la asignación, dispersión y ejercicio financiero de los centros escolares que participaron en el Programa.

En caso de contar con información, se podrá integrar también la medición sobre:

- **Logro educativo.** Se tomará como insumo los registros sobre evaluaciones o indicadores estandarizados que desemboquen en la medición de las prioridades educativas nacionales.

¹ Se requiere el índice en forma numérica y no por categoría (MUY ALTO, ALTO, MEDIO, BAJO).

DISTRIBUCIÓN DE RECOMENDACIONES

Las fases anteriores permitirán emitir recomendaciones en los siguientes sentidos:

- a) Cumplimiento del Programa en función de los resultados perseguidos y los efectos alcanzados.
- b) Recomendaciones sobre la trazabilidad de resultados para comprobar el efecto del PRE.
- c) Recomendaciones sobre el proceso de evaluación de la política educativa.

IV Entregables

Los entregables seguirán la estructura marcada en los TDR:

1. Caratula
2. Resumen Ejecutivo
3. Índice
4. Introducción
5. Metodología de la evaluación
6. Informe de la Evaluación de Impacto seleccionada
7. Conclusiones y recomendaciones
8. Anexo con bases de datos utilizadas en análisis, presentación de los resultados.

Debido al alto contenido técnico del tratamiento estadístico con el que se evalúa el impacto, se integra en la propuesta, la generación de un SUPLEMENTO DE DIVULGACIÓN SOBRE EL IMPACTO DEL PRE, mismo que sirva para socializar y comprender de forma más asequible, clara y sencilla el proceso de evaluación de impacto y los efectos comprobados del PRE.

V Tecnologías de información y comunicación

Para la captación y tratamiento de información se establecen las siguientes aplicaciones informáticas:

- a) Software estadístico para el DRD.
- b) Aplicaciones de bases de datos y hojas de cálculo.
- c) Aplicaciones de procesadores de texto para elaboración de informes y glosas narrativas del estudio.
- d) Repositorios científicos y tecnológicos para la referencia en aplicación de técnicas y herramientas en estudios similares.

VI Programa de trabajo

A reserva de validar la programación de fechas con los enlaces responsables del PRE, se propone la siguiente secuencia de actividades.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1. Reunión inicial de trabajo y aprobación del método de intervención	AEL-Despacho
2. Recabo de información documental de análisis	AEL-Despacho
3. Revisión de los informes de evaluación del PRE	Despacho
4. Revisión de las bases de datos y registros para el diseño del tratamiento estadístico	Despacho
5. Informe sobre los hallazgos identificados en las bases de datos y registros.	Despacho
6. Validación del método y diseño estadístico para el evaluación de impacto.	AEL
7. Corrida de los diseños cuasi-experimentales.	Despacho
Integración del informe preliminar	Despacho
Presentación de resultados	Despacho
Ajustes finales	Despacho
Validación de resultados	AEL

VII De las comunicaciones y cambios

El despacho consultor pondrá a disposición para la realización de este proyecto:

- Líder de proyecto para atender las generalidades del proyecto en cuanto a su alcance, tiempo y costos; así como la entrega de productos y el cumplimiento de compromisos.
- Líder técnico para las decisiones concernientes al método de trabajo y al contenido de productos.
- Consultores especializados con tareas específicas a atender de acuerdo con las etapas que se presentan en el proyecto.
- Equipo de soporte, personal auxiliar para el seguimiento administrativo del proyecto y avance respecto al cronograma.

Cualquier modificación en el alcance, tiempo o recursos del proyecto, deberá manejarse a través de un control de cambios en el que se asiente el acuerdo por ambas partes.

Se solicita, al final del proyecto, emitir un testimonial sobre la conformidad del servicio recibido por parte del despacho consultor.

VIII Propuesta económica

Los conceptos cubiertos por esta intervención son:

- La contratación y pago de servicios para el equipo consultor y equipo de soporte que participa en el proyecto.
- La habilitación y contratación de personal para el seguimiento administrativo del proyecto.
- El pago de viáticos y gastos de transporte para el equipo consultor que se deriven del proyecto.
- La disposición de espacios físicos y equipo para el acopio, análisis y procesamiento de información.
- La ejecución de las horas de consultoría que son requeridas para la obtención de productos descritos.
- El material y presentación de informes preliminares y definitivos que se den en el transcurso del proyecto.
- La asistencia y celebración de reuniones presenciales para el acopio de información, toma de acuerdos, presentación de avances y ajustes al proyecto.
- El procesamiento estadístico de las bases de datos para los diseños cuasi-experimentales.
- Las reuniones presenciales para revisión de avances, ajustes y acuerdos, que establecen los TDR y aquellas adicionales que sean acordadas entre la AEL y el despacho.

INVERSIÓN :

\$340,000.00 (TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MN) IVA INCLUIDO



Josefina Alejandra Álvarez Torres
Apoderada legal de
Liderazgo Empresarial, S.C.