



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



# **ALCALDÍA XOCHIMILCO**

---

## **EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE DESEMPEÑO**

### **PROGRAMA S268 FONDO DE APOYOS A LA CULTURA**

---

## **EJERCICIO FISCAL 2019**

---

**CIUDAD DE MÉXICO, 2020**

**CEDIC, A.C. CENTRO DE ESTUDIOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL COMUNITARIO**



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



## **Evaluación Específica de Desempeño**

### **Programa S268 Fondo de Apoyos a la Cultura**

#### **Alcaldía Xochimilco**

#### **Ejercicio Fiscal 2019**



**Coordinación General: Lic. Arturo Montes de Oca Guadarrama**

**Colaboradora: Lic. Adriana García**

**CENTRO DE ESTUDIOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL COMUNITARIO, A.C.**

**RFC: CED0204156L0**

**Colonia Villa de Cortes, Calle Elisa no. 357, Alcaldía Benito Juárez, C.P.03530 Ciudad de México**

**Tel. 55905571**

**e-mail: [cedic.16@gmail.com](mailto:cedic.16@gmail.com)**

**Octubre 2020.**



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



## ÍNDICE

**Resumen ejecutivo**

**Vertiente 1. Características del Fondo**

**Vertiente 2. Operación del Fondo**

**Vertiente 3. Valoración de los indicadores de desempeño**

**Vertiente 4. Valoración final de la evaluación**

**Conclusiones y Recomendaciones**

**Anexos**



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



## **ALCALDÍA XOCHIMILCO**

---

### **EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE DESEMPEÑO**

### **PROGRAMA S268 FONDO DE APOYOS A LA CULTURA**

---

### **EJERCICIO FISCAL 2019**

---

### **Resumen ejecutivo**



## Resumen ejecutivo

Con fundamento en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su Artículo 4o. párrafo décimo primero donde se establece que: Toda persona tiene derecho al acceso a la cultura, el disfrute de los bienes y servicios que presta el Estado en la materia, así como el ejercicio de sus derechos culturales. El Estado promoverá los medios para la difusión y desarrollo de la cultura, atendiendo a la diversidad cultural en todas sus manifestaciones y expresiones con pleno respeto a la libertad creativa. La ley establecerá los mecanismos para el acceso y participación a cualquier manifestación cultural.

Considerando entonces que el Estado tiene la obligación de proteger y promover las manifestaciones materiales e inmateriales del arte y la cultura, se crea la Secretaría de Cultura, que es el organismo conductor de la política nacional en esta materia, con capacidad de celebrar acuerdos de coordinación con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, de las entidades federativas, con los municipios y alcaldías de la Ciudad de México.

La Secretaría de Cultura opera el Programa de Apoyos a la Cultura S-268, el cual es un instrumento a través del cual se permite aportar recursos para alentar las diferentes expresiones culturales en diversas regiones y grupos sociales del país, así como preservar y enriquecer el patrimonio cultural material e inmaterial de la Nación.

Mediante el Programa S-268, es posible que diferentes órdenes de gobierno, instituciones de educación superior y organizaciones de la sociedad civil accedan y participen en el financiamiento de proyectos culturales



Por esta razón, es a partir del año 2004 que la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión etiqueta recursos en el Presupuesto de Egresos de la Federación para las ciudades mexicanas declaradas “Patrimonio Mundial de la Humanidad” por la Organización para la Educación, la Ciencia y la Cultura de las Naciones Unidas (UNESCO).

En virtud de su naturaleza jurídica de Mandato y con estricto apego a sus objetivos, atribuciones y responsabilidades, el Fondo Nacional para la Cultura y las Artes (FONCA) es el mecanismo financiero de la Secretaría de Cultura que administra y controla las aportaciones que el Estado y la sociedad civil destinan al estímulo de la creación y difusión de los bienes artísticos y culturales, así como a la conservación de nuestro patrimonio cultural.

El objetivo del Programa “Ciudades Mexicanas del Patrimonio Mundial”, es la conservación y preservación de las características que le permitieron obtener la declaratoria de ciudad patrimonio mundial a cada una de las ciudades mexicanas así consideradas por la UNESCO, resguardando y preservando dicha declaratoria a través de la implementación de acciones claras, con prácticas de conservación, rehabilitación, recuperación y restauración, conservando con ello su valor histórico, características arquitectónicas y urbanísticas.

Lo anterior con la finalidad de mejorar la calidad de vida de sus habitantes a través de la implementación de proyectos enfocados al uso de espacios públicos dentro del perímetro determinado por la propia UNESCO.

Tomando en consideración la información anterior, y conociendo que la Secretaría de Cultura firmó un convenio de colaboración con la Alcaldía Xochimilco, a través de la Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, para la aplicación y operación del Apoyo a las Ciudades



Mexicanas Patrimonio Mundial (ACMPM) es que se expone el presente Informe Ejecutivo como documento que vislumbra el análisis y los resultados de la Evaluación Específica de Desempeño al Fondo de Apoyos a la Cultura, de acuerdo a los Términos de Referencia que muestran la guía que da estructura a la presente valoración.

El objetivo es realizar una evaluación del avance en el cumplimiento de las metas y objetivos, así como la efectividad en la ejecución de los recursos del Fondo Federal “Recursos Transferidos por la Secretaría de Cultura a la Alcaldía Xochimilco”, correspondientes al ejercicio fiscal 2019. Para ello, se llevará a cabo el análisis de los diversos elementos diagnósticos, normativos, metodológicos, operativos, conceptuales y estructurales, para poder emitir recomendaciones que contribuyan a la mejora en la toma de decisiones de las unidades responsables de la ejecución del gasto y esto se traduzca en mayores beneficios para la población atendida.

En este orden de ideas, se realizará en primera instancia un análisis del esquema de atención y asignación de recursos del Fondo de Apoyos a la Cultura, considerando el sustento documental que detalla las causas, efectos y características del problema o necesidad que el Fondo busca atender.

La presente evaluación se ocupará también de realizar una valoración de la población potencial y objetivo del Fondo, describiendo su definición, la unidad de medida, la metodología para su cuantificación y sus fuentes de información. Se examinará también el proceso de recolección de información socioeconómica de los beneficiarios que se lleva a cabo y la relación que esta tiene con la integración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Fondo, la lógica vertical y horizontal de la matriz y la composición de las fichas técnicas de los indicadores.



Los indicadores que se considerarán son los propuestos por CONEVAL, por lo que será posible identificar los Aspectos Susceptibles de Mejora, y realizar una verificación de la aplicación del Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones anteriores al ejercicio fiscal que se está evaluando. Esto con el objetivo de avanzar en dimensiones de calidad, eficiencia, eficacia, economía, difusión y transparencia de la gestión, incorporar buenas prácticas e incidir en el propósito del Fondo, respecto a cubrir carencias sociales de la población en pobreza extrema y en las Zonas de Atención Prioritaria.

Adicionalmente, se expondrá la alineación del Fondo de Apoyos a la Cultura con los objetivos nacionales, los objetivos sectoriales de la Administración Pública Federal, las complementariedades y coincidencias con otros fondos, programas o políticas públicas con los que se pudiera tener relación.

Derivado del análisis de gabinete que se llevará a cabo, esta evaluación contendrá una valoración final del Fondo mediante conclusiones y recomendaciones específicas sobre su ejecución y apegadas a sus Términos de Referencia (TdR's), mismas que serán expuestas con mayor detalle en los avances posteriores.

Será posible también mediante la revisión futura de la información realizar el análisis FODA con el objetivo de apoyar y mejorar la gestión del Fondo de Apoyo a la Cultura en la Alcaldía Xochimilco, corregir debilidades y amenazas para convertirlas en fortalezas y lograr un correcto ejercicio de los recursos, así como incrementar las capacidades de desempeño y conocimiento por parte del personal a cargo del Fondo, haciendo énfasis en la comprensión de la normatividad y la importancia de difundir las evaluaciones en el Sistema de





Recursos Federales Transferidos (SRFT) para evitar observaciones por parte de la SHCP y de los Entes Fiscalizadores.

La evaluación del fondo permitirá también profundizar en el conocimiento relacionado a la actualización de los polígonos de rezago social o pobreza extrema, lo que permitirá identificar de manera más específica las necesidades de la población para realizar proyectos de alto impacto con una adecuado ejercicio de los recursos, para asegurar acciones legales en la decisión del destino de los fondos y la supervisión en la realización de los trabajos; para el conocimiento acerca de la aplicación de indicadores de medición y evaluación del cumplimiento de metas y objetivos del fondo, entendiendo que se fortalecen los Instrumentos

de medición al diseñarlos por cuenta propia o adecuar los emitidos por las instancias federales, los cuales se someten a la opinión especializada de la Unidad de Evaluación del Desempeño de la SHCP o al CONEVAL para enriquecimiento de los mismos.

### **Objetivos de la Evaluación**

#### **Objetivo general**

La Evaluación Específica de Desempeño tiene como objetivo general mostrar el avance en el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios financiados con recursos federales transferidos del Programa S268 Apoyos a la Cultura en la Alcaldía Xochimilco, correspondientes al ejercicio fiscal 2019, la valoración se realiza mediante información entregada por la unidad responsable del fondo, con el propósito de generar información útil,



rigurosa y homogénea que permita a las dependencias ejecutoras del gasto una mejor toma de decisiones.

### **Objetivos específicos**

- Verificar las acciones realizadas mediante el análisis de objetivos y el cumplimiento de metas.
- Contrastar la evolución de la cobertura de atención.
- Comparar la evolución anual del ejercicio de los recursos respecto al cumplimiento de metas.
- Identificar las principales fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, así como emitir las recomendaciones pertinentes.
- Registrar los principales Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM).
- Identificar los hallazgos relevantes derivados de la evaluación.

### **Metodología de investigación**

A partir de los Términos de Referencia proporcionados por la Alcaldía Xochimilco, se realizará la Evaluación Específica de Desempeño 2019, con base en la investigación cualitativa y la investigación cuantitativa; estos dos métodos de investigación se abordarán a partir de la investigación documental, así como entrevistas semiestructuradas que se aplicarán al personal de las áreas involucradas con los fondos; y todo ello se respaldará con evidencias proporcionadas por las áreas de la alcaldía, lo que permitirá confirmar lo dicho en los documentos proporcionados y en las entrevistas. Esto último potenciará las acciones llevadas a cabo durante el año evaluado 2019, para enriquecer las fortalezas, pero también para ahondar en las oportunidades, así como en las debilidades y en las amenazas del entorno.



Cabe decir que se hará un análisis contrastante entre el año 2018 y el año a evaluar, 2019; esto permitirá apreciar los avances de la Alcaldía en términos de lo detectado en los Aspectos Susceptibles de Mejora, y dar continuidad estratégica para el siguiente año en curso. En este sentido, la base para realizar dicho análisis será el objetivo general de la evaluación, así como los objetivos específicos. Todo ello en función de los propósitos para los cuales fue creado el Fondo en cuestión.

Para consolidar el planteamiento metodológico ya descrito, se recaudará la información mediante oficios, correos electrónicos, reuniones virtuales por medio de la herramienta de conferencias virtuales zoom; y reuniones presenciales en las instalaciones de la Alcaldía.

La forma en que se plasmará la evidencia del trabajo realizado -en función del plan de trabajo estipulado en los Términos de Referencia-, será por medio de bitácoras de trabajo.

A continuación, se presentan las temáticas que, de manera genérica, se presentarán a las áreas correspondientes; a fin de establecer la pauta de indagación general:

### Requerimientos de información

| APARTADO  | PREGUNTAS | TOTAL |
|---|-----------|-------|
| A) Justificación de la creación y del diseño del programa | 1 y 2     | 2     |
| B) Contribución a las metas y estrategias nacionales      | 3 a 7     | 5     |



|  |         |           |
|--|---------|-----------|
| C) Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad        | 8       | 1         |
| D) Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención                  | 9 y 10  | 2         |
| E) Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)                       | 11 y 13 | 3         |
| F) Presupuesto y rendición de cuentas                                | 14 a 24 | 11        |
| G) Complementariedades y coincidencias con otros programas federales | 25      | 1         |
| <b>TOTAL</b>   |         | <b>25</b> |

En función de la tabla anterior, se presenta un desglose de los temas a tratar con las preguntas semiestructuradas que darán pie a la recaudación de información:

**A) Justificación de la creación y del diseño del programa**

1. Documento que contenga los objetivos del fondo.
2. Estudios de diagnóstico que sustenten las acciones realizadas con los recursos de fondo.

**B) Contribución a las metas y estrategias nacionales**

3. Plan de Desarrollo de la Alcaldía.
4. Programas federales, estatales y/o aquellos que operan en la Alcaldía.



5. Reglas de Operación, Manual de Organización y/o Procedimientos y normatividad aplicable, de los procesos de gestión y las acciones realizadas con recursos del fondo.
6. Documento de Planeación Estratégica que identifique las acciones, obras, proyectos, actividades y bienes y servicios a producir con los recursos del fondo.
7. Estructura organizacional para producir o generar y entregar o distribuir los componentes (bienes y servicios) financiados con recursos del fondo.

#### **C) Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad**

8. Procedimientos institucionales sistematizados para determinar la selección de beneficiarios, (en caso de que los recursos del fondo sean utilizados para generar bienes y servicios).

#### **D) Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención**

9. Método para definir y cuantificar a la población objetivo y atendida o las áreas de enfoque.
10. Tipo de Proyectos financiados con recursos del fondo.

#### **E) Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**

11. Cálculos de la variación porcentual anual de la cobertura de atención en los años de referencia.
12. Tipo de población atendida o área de enfoque que recibió y utilizó los bienes y servicios asociados al fondo.
13. Evolución de la cobertura de atención de beneficiarios de los bienes y servicios que se generan con recursos del fondo.

#### **F) Presupuesto y rendición de cuentas**

14. Proceso oficial para la ministración de los recursos del fondo a la Alcaldía.



15. Tiempo y forma de la transferencia de los recursos del fondo a las instancias ejecutoras.
16. Herramientas o mecanismos empleados para reportar los avances en la entrega de los recursos del fondo destinado a las acciones programadas.
17. Procesos de gestión para llevar a cabo las acciones derivadas de la utilización de los recursos del fondo.
18. Lineamientos para vigilar que las aportaciones del fondo se destinen a los mandatos establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal y demás normatividad aplicable.
19. Información capturada en el Sistema de Formato Único a nivel proyecto por parte de la Alcaldía.
20. Fichas técnicas de indicadores del Sistema de Recursos Federales Transferidos SFRT.
21. Información sobre el comportamiento presupuestal del fondo.
22. Porcentaje pagado del Presupuesto Modificado del fondo.
23. Gasto esperado de acuerdo con las metas logradas.
24. Costo Promedio por beneficiario atendido con los bienes y servicios financiados con recursos del fondo.

#### **G) Complementariedades y coincidencias con otros programas federales**

25. Evaluaciones anteriores del fondo, recomendaciones y aspectos susceptibles de mejora y evidencia de que las recomendaciones fueron empleadas para mejorar el desempeño del fondo y los programas.